



**ГОРІШНЬОПЛАВНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
КРЕМЕНЧУЦЬКОГО РАЙОНУ ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

(Тридцять дев'ята сесія восьмого скликання)

РІШЕННЯ

19 грудня 2023

м. Горішні Плавні

**Про внесення змін до рішення 28 сесії
Горішньоплавнівської міської ради
від 20 грудня 2022 року щодо забезпечення
житлом окремих категорій громадян**

На виконання власних повноважень, зазначених у статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи пропозиції постійної комісії з питань економічної політики, бюджету, фінансів, підприємницької діяльності та здійснення регуляторної політики (протокол № 43 від 13.12.2023), Горішньоплавнівська міська рада Кременчуцького району Полтавської області

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до рішення двадцять восьмої сесії Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області восьмого скликання від 20.12.2022 «Про заходи щодо забезпечення житлом окремих категорій громадян Горішньоплавнівської міської територіальної громади на 2023 – 2027 роки», а саме:

1.1. Внести до Програми забезпечення житлом окремих категорій громадян Горішньоплавнівської міської територіальної громади на 2023 – 2027 роки (далі – Програма), викладеної у додатку 1 до рішення такі зміни:

1.1.1. Викласти в новій редакції: Паспорт Програми забезпечення житлом окремих категорій громадян Горішньоплавнівської міської територіальної громади на 2023 – 2027 роки (додаток 1).

1.1.2. Викласти у новій редакції розділ 1 Програми:

«Програма забезпечення житлом окремих категорій громадян Горішньоплавнівської міської територіальної громади на 2023 – 2027 роки (далі – Програма) розроблена відповідно до Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», інших нормативно-правових актів, які регулюють питання надання пільгових довготермінових кредитів молодим сім'ям та самотнім молодим громадянам на будівництво (реконструкцію) і придбання житла, постанов Кабінету Міністрів України від 29.05.2001 № 584 «Про порядок надання пільгових довготермінових кредитів молодим сім'ям та самотнім молодим громадянам на будівництво (реконструкцію) і придбання житла», від 25.04.2012

№ 343 «Про затвердження Порядку здешевлення вартості іпотечних кредитів для забезпечення доступним житлом громадян, які потребують поліпшення житлових умов», від 10.10.2018 № 819 «Про затвердження Порядку надання державної підтримки та забезпечення громадян доступним житлом», іншими нормативно-правовими актами, що регулюють питання набуття громадянами на пільгових умовах жилих приміщень».

1.1.3. В абзаці 6 розділу 2 Програми цифру «10» замінити цифрою «15».

1.1.4. Доповнити розділ 2 Програми абзацом 9 такого змісту:

«Учасники бойових дій (далі – УБД) та члени їх сімей, які потребують поліпшення житлових умов, не мають можливості придбати житло без бюджетної підтримки. На даний час сім'ї загиблих військовослужбовців, особи з інвалідністю I-II групи внаслідок війни, учасники бойових дій з числа внутрішньо переміщених осіб, які брали безпосередню участь в АТО/ООС, забезпечуються житлом за рахунок субвенції з державного бюджету. Частково вирішується питання поліпшення житлових умов УБД шляхом їх залучення до програм пільгового кредитування, але участь у таких програмах має низку обмежень та фінансується недостатньо.»

1.1.5. Абзаци 9-12 розділу 2 Програми вважати абзацами 10-13 відповідно.

1.1.6. Викласти у новій редакції розділ 4 Програми:

«4. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми, обсягів та джерел фінансування; строки виконання програми.

Програма спрямована на поліпшення житлових умов для таких категорій громадян:

4.1. Фахівці бюджетної сфери Горішньоплавнівської міської територіальної громади, у т.ч. які є учасниками відповідних державних програм.

4.2. Молоді сім'ї та одинокі молоді громадяни.

4.3. Учасники та призери Олімпійських ігор.

4.4. Соціально незахищені громадяни та громадяни, які несуть суспільну користь громаді.

4.5. Громадяни, які працюють або зареєстровані на території Горішньоплавнівської міської територіальної громади.

4.6. Учасники бойових дій.

Соціально незахищені громадяни - багатодітні сім'ї, прийомні сім'ї, дитячі будинки сімейного типу, сім'ї, які виховують дітей з інвалідністю, особи з інвалідністю тощо, які працюють або зареєстровані на території Горішньоплавнівської міської територіальної громади.

Громадяни, які несуть суспільну користь громаді - фахівці бюджетної сфери, заслужені діячі, видатні спортсмени тощо, які працюють або зареєстровані на території Горішньоплавнівської міської територіальної громади та не беруть участь у державних програмах, та не підпадають під категорії, визначені в п. 4.1. та 4.3.

Поліпшення житлових умов фахівців бюджетної сфери спрямоване на забезпечення стабільної роботи важливих галузей бюджетної сфери Горішньоплавнівської міської територіальної громади та закріплення кадрів шляхом набуття фахівцями, які працюють в установах та закладах, що

перебувають у комунальній власності Горішньоплавнівської міської територіальної громади, житлових приміщень на пільгових умовах.

Забезпечення житлом молодих сімей та одиноких молодих громадян покликане сприяти створенню належних побутових умов проживання молодих сімей та поліпшенню демографічної ситуації в громаді.

Поліпшення житлових умов учасників та призерів Олімпійських ігор спрямоване на розвиток спорту в громаді та підвищення мотивації спортсменів для досягнення більш високих результатів, що в свою чергу надасть можливість покращити здобутки та примножити досягнення громади.

Учасники бойових дій – військовослужбовці, які отримали статус учасника бойових дій відповідно до п.п. 19-21 частини першої статті 6 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», проходять службу у військовій частині, юридична адреса якої зареєстрована на території Горішньоплавнівської міської територіальної громади.

Крім вирішення проблеми забезпечення житлом громадян вищезазначених категорій, реалізація програми також сприятиме розвитку житлового будівництва, що надасть можливість створювати нові робочі місця та поштовх для економічного зростання громади.

Важливість будівництва нового житла пов'язана з тим, що значна кількість наявного житлового фонду вже сьогодні перебуває у незадовільному стані і потребує капітального ремонту як самих будинків, так і інженерних комунікацій.

Право на пільгове придбання житла на умовах, передбачених Програмою, може бути використано громадянами лише 1 раз.

Програма розрахована на 5 років (додаток 1 до Програми).»

1.1.7. Доповнити розділ 6 Програми пунктом 6.6. такого змісту:

«6.6. Фінансова допомога на придбання житла учасникам бойових дій.»

1.1.8. Викласти в новій редакції таблицю «Ресурсне забезпечення програми забезпечення житлом окремих категорій громадян Горішньоплавнівської міської територіальної громади на 2023 – 2027 роки», викладену у додатку 1 до Програми (додаток 2).

1.1.9. Доповнити Перелік заходів і завдань програми забезпечення житлом окремих категорій громадян Горішньоплавнівської міської територіальної громади на 2023 – 2027 роки, викладений у додатку 2 до Програми, рядком 5 (додаток 3).

1.2. Викласти в новій редакції:

1.2.1. Положення про набуття фахівцями бюджетної сфери Горішньоплавнівської міської територіальної громади на пільгових умовах житлових приміщень (додаток 4).

1.2.2. Угоду про набуття фахівцем бюджетної сфери Горішньоплавнівської міської територіальної громади на пільгових умовах житлового приміщення (додаток 5).

1.2.3. Угоду про набуття фахівцем бюджетної сфери Горішньоплавнівської міської територіальної громади на пільгових умовах житлового приміщення шляхом укладення договору щодо спільної участі у будівництві (додаток 6).

1.2.4. Угоду про набуття фахівцем бюджетної сфери Горішньоплавнівської міської територіальної громади на пільгових умовах житлового приміщення шляхом отримання компенсації відсоткової ставки за кредитом (додаток 7).

1.3. Положення про надання компенсації відсоткової ставки за кредитом на будівництво (реконструкцію) і придбання житла вважати таким, що втратило чинність.

1.4. У додатках до рішення замінити слова «сьомого скликання» словами «восьмого скликання».

2. Затвердити Порядок забезпечення житлом учасників бойових дій (додаток 8).

Міський голова

(підписано)

Дмитро БИКОВ

Додаток 1
до рішення 39 сесії
Горішньоплавнівської міської ради
восьмого скликання
19.12.2023

ПАСПОРТ

Програми забезпечення житлом окремих категорій громадян Горішньоплавнівської міської територіальної громади на 2023 – 2027 роки

1.	Ініціатор розроблення програми	Виконавчий комітет Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області
2.	Рішення виконавчого комітету Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області про погодження програми	Рішення № 252 від 15.11.2022 «Про схвалення проєкту Програми забезпечення житлом окремих категорій громадян Горішньоплавнівської міської територіальної громади на 2023-2027 роки»
3.	Розробник програми	Департамент економічного розвитку та ресурсів виконавчого комітету Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області
4.	Співрозробники програми	
5.	Відповідальний виконавець програми	Виконавчий комітет Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області, Державна спеціалізована фінансова установа «Державний фонд сприяння молодіжному житловому будівництву»
5.1.	Головний розпорядник коштів	Виконавчий комітет Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області
6.	Учасники програми	Виконавчий комітет Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області, Державна спеціалізована фінансова установа «Державний фонд сприяння молодіжному житловому будівництву»

7.	Термін реалізації програми	2023 – 2027 роки
7.1.	Роки виконання програми (для довгострокових програм)	2023 – 2027 роки
8.	Перелік місцевих бюджетів, які беруть участь у виконанні програми (для комплексних програм)	Бюджет Горішньоплавнівської міської територіальної громади, обласний бюджет
9.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми, всього, тис.грн у тому числі:	295725,4
9.1.	коштів бюджету Горішньоплавнівської міської територіальної громади	131725,4
9.2.	коштів інших джерел	164000

Директор департаменту економічного розвитку та ресурсів (підписано) Ольга ОВЧИННІКОВА

Вик. Інна Киричок

Додаток 2
до рішення 39 сесії
Горішньоплавнівської міської ради
восьмого скликання
19.12.2023

**Ресурсне забезпечення програми
забезпечення житлом окремих категорій громадян Горішньоплавнівської міської територіальної громади
на 2023 – 2027 роки**

тис. грн

Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми	Роки виконання програми					Усього витрат на виконання програми
	2023 р	2024 р	2025 р	2026 р	2027р	
Обсяг ресурсів, усього, у тому числі:	35725,4	56500	62000	67500	74000	295725,4
державний бюджет	-	-	-	-	-	-
обласний бюджет	10000	12000	13000	14000	15000	64000
бюджет Горішньоплавнівської міської територіальної громади	10725,4	26500	29000	31500	34000	131725,4
кошти не бюджетних джерел	10000	10000	12000	14000	15000	61000
інші	5000	8000	8000	8000	10000	39000

Директор департаменту економічного розвитку та ресурсів (підписано) Ольга ОВЧИННІКОВА

Вик. Інна Киричок

Додаток 3
до рішення 39 сесії
Горішньоплавнівської міської ради
восьмого скликання
19.12.2023

Перелік заходів і завдань програми забезпечення житлом окремих категорій громадян Горішньоплавнівської міської територіальної громади на 2023 – 2027 роки

№ з/п	Назва напрямку діяльності (пріоритетні завдання)	Перелік заходів програми	Строк виконання заходу	Виконавці	Джерела фінансування	Обсяги фінансування (вартість), тис.грн, у тому числі:					Очікуваний результат (забезпечені особи/сім'ї)
						2023 р.	2024 р.	2025 р.	2026 р.	2027 р.	
5	Забезпечення житлом учасників бойових дій	1. Інформування. 2. Визначення кандидатури. 3. Визначення квартири. 4. Придбання/ участь у будівництві житла.	2023-2027	Виконавчий комітет Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області,	Бюджет Горішньоплавнівської міської територіальної громади	-	10000	11000	12000	13000	24

Директор департаменту економічного розвитку та ресурсів

(підписано)

Ольга ОВЧИНКОВА

Вик. Інна Киричок

Додаток 4
до рішення 39 сесії
Горішньоплавнівської міської ради
восьмого скликання
19.12.2023

**Положення про набуття фахівцями бюджетної сфери
Горішньоплавнівської міської територіальної громади на пільгових
умовах житлових приміщень**

Розділ 1. Загальні положення

1.1. Положення про набуття фахівцями бюджетної сфери Горішньоплавнівської міської територіальної громади на пільгових умовах житлових приміщень (далі – Положення) розроблено з метою забезпечення стабільної роботи важливих галузей бюджетної сфери Горішньоплавнівської міської територіальної громади та закріплення кадрів шляхом набуття фахівцями, які працюють в установах та закладах, що перебувають у комунальній власності Горішньоплавнівської міської територіальної громади, житлових приміщень на пільгових умовах.

Переважне право на участь у Програмі за відповідним напрямком надається медичним працівникам закладів охорони здоров'я та педагогічним працівникам закладів освіти Горішньоплавнівської міської територіальної громади.

В окремих випадках, за рішенням Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області, дія цього Положення може бути поширена на осіб, які перебувають у трудових відносинах з підприємствами, що перебувають у власності територіальної громади, а також на фахівців, які працюють в установах і закладах, що перебувають у державній власності, із дотриманням процедури відбору фахівців, визначених цим Положенням.

1.2. Інформація про кількість квартир/фінансових ресурсів, що пропонується для фахівців визначеної галузі бюджетної сфери громади, доводиться до відома відповідного виконавчого органу міської ради (відділу, управління тощо).

Виконавчий орган міської ради доводить вищезазначену інформацію до відома керівників установ, закладів даної галузі бюджетної сфери тощо.

На загальних зборах трудових колективів установ, закладів разом з їх профспілками розглядаються заяви фахівців, які бажають взяти участь у набутті на пільгових умовах житлових приміщень, та приймаються рішення про підтримку визначених кандидатур.

Переліки кандидатур фахівців, яких підтримали трудові колективи установ, закладів, їх профспілки, керівниками цих установ, закладів передаються до відповідного виконавчого органу разом із супровідними листами та протоколами у встановлений термін.

На спільному засіданні керівник відповідного виконавчого органу та керівники всіх установ, закладів галузі, представники профспілок тощо визначають список фахівців із загальної кількості кандидатур фахівців, представлених для розгляду на спільному засіданні.

Керівник виконавчого органу надає виконавчому комітету міської ради список фахівців відповідної галузі разом з протоколом спільного засідання та документами, що підтверджують платоспроможність зазначених фахівців, для підготовки відповідного проєкту рішення міської ради.

1.3. Набуття фахівцями бюджетної сфери на пільгових умовах житлових приміщень здійснюється шляхом:

1.3.1. Набуття на пільгових умовах вільних житлових приміщень.

1.3.2. Підтримки учасників державної програми, спрямованої на здешевлення вартості іпотечних кредитів для забезпечення доступним житлом громадян.

1.3.3. Підтримки учасників державної програми будівництва (придбання) доступного житла.

1.3.4. Отримання компенсації відсоткової ставки за кредитом на будівництво (реконструкцію) і придбання житла.

1.4. Основною умовою для набуття фахівцями бюджетної сфери громади на пільгових умовах житлових приміщень є укладення угоди між фахівцем та Горішньоплавнівською міською радою Кременчуцького району Полтавської області про набуття фахівцем бюджетної сфери громади на пільгових умовах житлового приміщення (далі – Угода).

1.5. Головною вимогою Угоди є виконання фахівцем зобов'язання відпрацювати у бюджетній сфері громади за фахом не менше встановленого Горішньоплавнівською міською радою Кременчуцького району Полтавської області терміну - 5, 10 або 15 років, в залежності від визначених Положенням умов.

До участі у Програмі залучаються фахівці, які потребують поліпшення житлових умов.

Потребуємими поліпшення житлових умов за даним напрямком визнаються фахівці, які відповідають хоча б одній з цих умов:

- перебувають на квартирному обліку у виконкомі Горішньоплавнівської міськради;

- не мають на праві приватної власності житлової площі на момент подачі заяви та протягом останніх трьох років до моменту звернення;

- мають у власності житлову площу (крім власності, розташованої на території, що є тимчасово окупованою відповідно до Закону України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України», на території населених пунктів, зазначених у переліку населених пунктів, на території яких органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, та переліку населених пунктів, що розташовані на лінії розмежування), що не перевищує 13,65 кв. метра на одну особу та не мають у власності житлову площу понад зазначену норму протягом останніх трьох років до моменту звернення.

Інші вимоги та умови набуття фахівцем бюджетної сфери на пільгових умовах житлових приміщень визначаються Положенням.

Угода укладається у письмовій формі та підписується уповноваженою особою, визначеною міською радою. Типова форма Угоди затверджується Горішньоплавнівською міською радою Кременчуцького району Полтавської області.

Дія Угоди припиняється у разі виконання сторонами своїх зобов'язань. Угоду може бути достроково припинено внаслідок досягнення згоди сторін у порядку, встановленому цим Положенням.

1.6. Спори із зазначених питань вирішуються у судовому порядку.

1.7. Зобов'язання щодо сплати всіх передбачених чинним законодавством України податків, зборів та платежів, пов'язаних з набуттям фахівцем бюджетної сфери громади на пільгових умовах житлового приміщення, несе фахівець.

Розділ 2. Набуття фахівцями бюджетної сфери на пільгових умовах вільних житлових приміщень

2.1. Набуття фахівцями бюджетної сфери на пільгових умовах вільних житлових приміщень здійснюється:

2.1.1. За рахунок житлових приміщень, які є власністю Горішньоплавнівської міської територіальної громади.

2.1.2. Шляхом придбання житлового приміщення у спільну часткову власність Горішньоплавнівської міської територіальної громади та фахівця.

2.1.3. Шляхом спільного будівництва Горішньоплавнівською міською територіальною громадою та фахівцем.

2.2. Набуття на пільгових умовах житлових приміщень передбачає внесення фахівцем:

- не менше 50 % від ринкової вартості житлового приміщення та дарування фахівцю частки житлового приміщення, що належить Горішньоплавнівській міській територіальній громаді, через 10 років, або

- не менше 10 % від ринкової вартості житлового приміщення та дарування фахівцю частки житлового приміщення, що належить Горішньоплавнівській міській територіальній громаді, через 15 років,

за умови виконання фахівцем у повному обсязі умов Угоди.

Угода не може укладатися пізніше ніж за 10 або 15 років до досягнення фахівцем пенсійного віку.

Житлові приміщення набуваються на пільгових умовах в межах нормативної вартості житла.

Нормативна вартість житла визначається шляхом множення найменших показників нормативної/фактичної площі та нормативної/фактичної вартості 1 кв. метра загальної площі житла.

Нормативна площа житла становить 21 кв. метр загальної площі на кожного члена сім'ї та 10,5 кв. метрів додатково на сім'ю за вирахуванням загальної площі житла, що перебуває на момент подачі заяви та/або протягом

останніх трьох років до моменту звернення:

- у приватній власності фахівців та/або членів їх сімей, за винятком особистої приватної власності членів сім'ї фахівця, які не беруть участь у Програмі;

- у користуванні фахівців - учасників Програми та/або членів їх сімей та є комунальною власністю Горішньоплавнівської міської територіальної громади.

У разі придбання однокімнатної квартири обмеження по площі не застосовуються.

Вартість житлового приміщення визначається на підставі експертної оцінки, але не повинна перевищувати нормативну вартість 1 квадратного метра загальної площі житла.

Нормативна вартість 1 квадратного метра загальної площі житла встановлюється у розмірі опосередкованої вартості спорудження 1 кв. метра загальної площі житла у Полтавській області, затвердженої відповідним наказом Міністерства розвитку громад, територій та інфраструктури України для житла введеного в експлуатацію у строк до 20 років. Для будинків введених в експлуатацію у строк понад 20 років застосовується коефіцієнт 0,7. Для будинків введених в експлуатацію у строк до 3 років та у разі спільного будівництва застосовується коефіцієнт 1,5.

У разі придбання житла для цілей Програми перевага надається житловим об'єктам, з моменту введення в експлуатацію яких пройшло не більше 20 років.

У разі укладення договорів щодо участі у будівництві, будівельна готовність об'єктів незавершеного будівництва має складати понад 50 %.

У разі перевищення нормативної вартості 1 кв.м житла, різницю між нормативною та фактичною вартістю у повному обсязі сплачує фахівець.

Частка, що придбається у власність фахівця, набувається шляхом укладення ним відповідного договору з власником/забудовником (купівлі-продажу щодо спільної участі у будівництві тощо).

Інша частка цього житлового приміщення, яка в подальшому дарується фахівцю, перебуває у власності Горішньоплавнівської міської територіальної громади або придбається у власність Горішньоплавнівської міської територіальної громади.

2.3. Після визначення, відповідно до п. 1.2. цього Положення, кандидатури фахівця питання про набуття ним житлового приміщення на пільгових умовах вноситься на розгляд міської ради.

2.4. У разі, якщо міська рада приймає рішення про набуття фахівцем житлового приміщення на пільгових умовах, у рішенні зазначається зобов'язання Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області подарувати фахівцю визначену частку цього житлового приміщення після виконання фахівцем вимог, встановлених відповідною угодою між ним та Горішньоплавнівською міською радою Кременчуцького району Полтавської області.

Договір купівлі-продажу/договір щодо спільної участі у будівництві відповідного житлового приміщення укладається у порядку, встановленому чинним законодавством України. Договір підписується уповноваженою особою,

яка визначається рішенням Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області.

2.5. Угода між Горішньоплавнівською міською радою Кременчуцького району Полтавської області та фахівцем щодо набуття на пільгових умовах вільних житлових приміщень, передбачає придбання фахівцем визначеної частки житлового приміщення, а також дарування йому іншої частки цього приміщення за умови виконання фахівцем вимоги щодо відпрацювання не менше 10/15 років за фахом у бюджетній сфері громади.

У зазначеній угоді також передбачається виконання фахівцем таких додаткових зобов'язань:

2.5.1. Провести розрахунки за придбану частку житлового приміщення згідно з умовами відповідного договору (купівлі-продажу майна, про участь у будівництві тощо).

2.5.2. Виконувати роботу на високому професійному рівні.

2.5.3. Використовувати житлове приміщення лише для проживання в ньому.

2.5.4. Забезпечити збереження житла, утримувати житлове приміщення у належному стані, дотримуватись Правил користування приміщеннями житлових будинків і гуртожитків, встановлених чинним законодавством України.

2.5.5. Укласти договори про надання житлово-комунальних послуг, послуг з управління багатоквартирним будинком з відповідними підприємствами, організаціями, установами та здійснювати оплату спожитих житлово-комунальних послуг тощо.

2.5.6. Перепланування та реконструкція займаного житлового приміщення може здійснюватися лише у встановленому чинним законодавством України порядку.

2.6. Оцінка зазначеного житлового приміщення проводиться згідно з чинним законодавством України, для чого конкурсною комісією з відбору суб'єкта оціночної діяльності, якого буде залучено до проведення незалежної оцінки об'єкта комунальної власності, утвореною за розпорядженням міського голови, на конкурсних засадах здійснюється відбір суб'єкта оціночної діяльності, якого буде залучено до проведення незалежної оцінки майна.

2.7. Фахівець зобов'язаний провести розрахунки за придбану частку житлового приміщення згідно з умовами відповідного договору купівлі-продажу майна/щодо спільної участі у будівництві житлового приміщення та надати документальне підтвердження проведення розрахунків.

2.8. Право власності фахівця на частку у спільній частковій власності на житлове приміщення реєструється у порядку, встановленому чинним законодавством України.

2.9. За бажанням фахівця до відповідного договору купівлі-продажу майна/щодо спільної участі у будівництві житлового приміщення можуть бути включені також члени його сім'ї.

Для цього фахівцю необхідно подати заяву у письмовій формі на ім'я міського голови та копії документів, що посвідчують особи членів його сім'ї. До

заяви додаються також інші документи, передбачені чинним законодавством України.

2.10. Реєстрація місця проживання фахівця та членів його сім'ї за адресою житлового приміщення здійснюється після державної реєстрації речових прав в порядку, встановленому чинним законодавством України.

2.11. Після виконання фахівцем у повному обсязі умов угоди, укладеної між ним та Горішньоплавнівською міською радою Кременчуцького району Полтавської області, фахівець подає заяву про дарування йому частки житлового приміщення, яка належить територіальній громаді.

До заяви додаються характеристика з місця роботи фахівця та завірена у встановленому порядку копія його трудової книжки. Підтвердженням відпрацювання у бюджетній сфері громади вважаються відповідні записи у трудовій книжці фахівця.

2.12. Рішення про дарування фахівцю частки житлового приміщення приймає Горішньоплавнівська міська рада Кременчуцького району Полтавської області.

У рішенні міської ради визначається особа, яка уповноважується на укладення договору дарування зазначеного майна.

Укладенню договору дарування майна передують оцінка цього майна у порядку, визначеному пунктом 2.6. цього Положення.

Згідно з рішенням Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області з фахівцем укладається договір дарування частки житлового приміщення у порядку, встановленому чинним законодавством України, з нотаріальним посвідченням договору.

2.13. Право власності фахівця на житлове приміщення реєструється у порядку, встановленому чинним законодавством України.

2.14. За бажанням фахівця до договору дарування частки житлового приміщення, крім нього, можуть бути включені також члени його сім'ї у разі, якщо вони є співвласниками частки фахівця.

Для цього фахівцю необхідно подати заяву у письмовій формі на ім'я міського голови та копії документів, що посвідчують особи членів сім'ї фахівця, що є співвласниками, а також інші документи, передбачені чинним законодавством України.

Витрати, пов'язані з проведенням оцінки житлового приміщення, витрати, пов'язані з вчиненням юридичних дій (оформлення права власності на нерухоме майно, нотаріальні послуги, державна реєстрація обтяжень нерухомого майна тощо), а також витрати зі сплати податків і зборів (обов'язкових платежів) несе фахівець.

2.15. При виникненні об'єктивних обставин, що перешкоджають виконанню фахівцем своїх зобов'язань за Угодою у повному обсязі, з метою досягнення згоди сторін, фахівець має право подати заяву про скорочення терміну відпрацювання у бюджетній сфері громади.

Скорочення терміну відпрацювання у бюджетній сфері для фахівця можливе внаслідок повної втрати фахівцем працездатності, втрати робочого місця у результаті реорганізації, ліквідації установи, закладу або скорочення

штатів, виникнення обставин, що перебувають поза розумним контролем сторін, тощо.

У разі, якщо міська рада погоджується на скорочення терміну відпрацювання у бюджетній сфері громади для даного фахівця, вона приймає відповідне рішення.

Дія цього пункту розповсюджується також на фахівців, визначених абзацом 3 пункту 1.1. цього Положення, крім випадку втрати робочого місця у результаті реорганізації, ліквідації установи, закладу або скорочення штатів.

2.16. Якщо міська рада не погоджується на скорочення терміну відпрацювання у бюджетній сфері громади для Фахівця, Фахівець зобов'язаний компенсувати Горішньоплавнівській міській територіальній громаді витрати, пов'язані із набуттям фахівцем бюджетної сфери на пільгових умовах житлового приміщення, шляхом придбання за ринковою вартістю частки житлового приміщення, яка належить Горішньоплавнівській міській територіальній громаді.

Вартість такої частки визначається на підставі експертної оцінки. При укладенні договору купівлі-продажу частки житлового приміщення, яка належить Горішньоплавнівській міській територіальній громаді, визначена на підставі експертної оцінки вартість зменшується пропорційно відпрацьованому відповідно до Угоди фахівцем періоду у розмірі 10 % або 6,7 % за кожний повний відпрацьований Фахівцем за фахом у бюджетній сфері громади рік, в залежності від встановленого терміну відпрацювання, 10 або 15 років відповідно.

Фахівець зобов'язаний протягом 1 року з моменту прийняття рішення про відмову йому у скороченні терміну відпрацювання у бюджетній сфері громади працевлаштуватися за фахом або викупити частку житлового приміщення.

2.17. У разі невиконання Фахівцем своїх зобов'язань за Угодою внаслідок смерті, його спадкоємці мають право подати заяву про придбання частки житлового приміщення, яка належить Горішньоплавнівській міській територіальній громаді. При визначенні вартості цієї частки застосовується підхід, визначений пунктом 2.16. цього Положення.

Рішення про придбання спадкоємцями частки житлового приміщення, яка належить Горішньоплавнівській міській територіальній громаді приймається міською радою.

2.18. У випадку втрати фахівцем, визначеним абзацом другим пункту 1.1. цього Положення, робочого місця фахівець має або відпрацювати в іншій установі, закладі, які перебувають у власності Горішньоплавнівської міської територіальної громади, термін, встановлений Угодою між фахівцем та Горішньоплавнівською міською радою Кременчуцького району Полтавської області, відповідно до пунктів 2.2., 2.15. цього Положення (за виключенням терміну, вже відпрацьованого в установі, закладі з моменту прийняття відповідного рішення Горішньоплавнівською міською радою Кременчуцького району Полтавської області), або компенсувати Горішньоплавнівській міській територіальній громаді витрати, пов'язані із набуттям фахівцем бюджетної сфери громади на пільгових умовах житлового приміщення.

Розділ 3. Підтримка учасників державної програми, спрямованої на здешевлення вартості іпотечних кредитів для забезпечення доступним житлом громадян

3.1. Підтримка за рахунок коштів міського бюджету в розмірі 25 % від вартості житла надається фахівцям відповідно до Порядку здешевлення вартості іпотечних кредитів для забезпечення доступним житлом громадян, які потребують поліпшення житлових умов, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25.04.2012 № 343 (далі Порядок), та за наявності відповідного фінансування з бюджету Горішньоплавнівської міської територіальної громади.

3.2. Право на підтримку, зазначену в п. 3.1. цього Положення, додатково до механізму здешевлення вартості іпотечних кредитів для забезпечення доступним житлом громадян (далі - Підтримка) мають фахівці, кандидатури яких затверджені у відповідності до п. 1.3. цього Положення та відповідають вимогам, встановленим Порядком.

3.3. Підтримка надається у розмірі 25 % від фактичної вартості житла, але не більше ніж 25 % від добутку нормативної площі житла на його розрахункову вартість, які визначені Порядком.

Підтримка здійснюється шляхом перерахування коштів бюджету Горішньоплавнівської міської територіальної громади на рахунок забудовника (власника) житлового приміщення, яке буде придбано фахівцем відповідно до Порядку.

3.4. Кандидатура учасника програми, для отримання підтримки за рахунок коштів бюджету Горішньоплавнівської міської територіальної громади затверджується рішенням сесії Горішньоплавнівської міськради. Також цим рішенням визначається уповноважена особа, яка від імені міської ради укладає угоду між Горішньоплавнівською міською радою Кременчуцького району Полтавської області та фахівцем щодо відпрацювання ним не менше 5 років за фахом у бюджетній сфері громади. Цим же рішенням встановлюється зобов'язання міської щодо внесення на рахунок забудовника (власника) житлового приміщення, яке буде придбано фахівцем відповідно до Порядку, коштів у розмірі, визначеному відповідно до п. 3.3. цього Положення.

3.5. У разі невиконання умов угоди між фахівцем та Горішньоплавнівською міською радою Кременчуцького району Полтавської області, крім випадків, визначених п. 1.7. цього Положення, фахівець зобов'язаний повернути кошти у розмірі наданої підтримки за рахунок коштів бюджету Горішньоплавнівської міської територіальної громади з урахуванням індексу інфляції, встановленого Держстатом, за період з дня отримання такої підтримки до моменту перерахування коштів до бюджету Горішньоплавнівської міської територіальної громади.

Розділ 4. Підтримка учасників державної програми будівництва (придбання) доступного житла

4.1. Підтримка за рахунок коштів бюджету Горішньоплавнівської міської територіальної громади в розмірі 20 % від вартості житла надається фахівцям, які є учасниками Програми «Доступне житло» відповідно до Порядку надання державної підтримки та забезпечення громадян доступним житлом, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 10 жовтня 2018 року № 819 «Деякі питання забезпечення громадян доступним житлом» (далі - Порядок 1), за наявності відповідного фінансування з бюджету Горішньоплавнівської міської територіальної громади.

4.2. Право на підтримку, зазначену в п. 4.1. цього Положення, додатково до державної підтримки у розмірі 30 % будівництва (придбання) доступного житла, мають фахівці, кандидатури яких затверджені у відповідності до п. 1.3. цього Положення та відповідають вимогам, встановленим Порядком 1.

4.3. Підтримка, зазначена в п. 4.1. цього Положення, надається у розмірі 20 % від фактичної вартості житла, але не більше, ніж 20 % від добутку нормативної площі житла на граничну вартість одного квадратного метра, які визначені Порядком 1.

4.4. Підтримка здійснюється шляхом перерахування коштів бюджету Горішньоплавнівської міської територіальної громади на рахунок Фонду.

Питання про набуття фахівцем житлового приміщення на пільгових умовах відповідно до механізму, визначеного цим розділом, попередньо узгоджується з Фондом, який є виконавцем заходів Державної цільової соціально-економічної програми будівництва (придбання) доступного житла та одержувачем коштів, передбачених у бюджеті Горішньоплавнівської міської територіальної громади на відповідний рік для надання державної підтримки з метою будівництва (придбання) доступного житла.

4.5. Кандидатура учасника програми, для отримання підтримки за рахунок коштів бюджету Горішньоплавнівської міської територіальної громади затверджується рішенням сесії Горішньоплавнівської міськради. Також цим рішенням визначається уповноважена особа, яка від імені міської ради укладає угоду між Горішньоплавнівською міською радою Кременчуцького району Полтавської області та фахівцем щодо відпрацювання ним не менше 10 років за фахом у бюджетній сфері громади. Цим же рішенням встановлюється зобов'язання міської ради щодо внесення на рахунок Фонду коштів у розмірі, визначеному відповідно до п. 4.3. цього Положення.

4.6. Подальше фінансування будівництва (придбання) доступного житла, порядок і строки оформлення та реєстрації права власності за фахівцями, здійснюється Фондом згідно договорів, укладених відповідно до вимог Порядку 1 та інших нормативно-правових актів, що регулюють порядок надання державної підтримки на будівництво (придбання) доступного житла.

4.7. У разі невиконання умов угоди між фахівцем та Горішньоплавнівською міською радою Кременчуцького району Полтавської області, крім випадків, визначених п. 2.15. цього Положення, фахівець зобов'язаний повернути кошти у

розмірі наданої підтримки за рахунок коштів бюджету Горішньоплавнівської міської територіальної громади з урахуванням індексу інфляції, встановленого Держстатом, за період з дня отримання такої підтримки до моменту перерахування коштів до бюджету Горішньоплавнівської міської територіальної громади.

Розділ 5. Компенсація відсоткової ставки за кредитом на будівництво (реконструкцію) і придбання житла

5.1. Компенсація відсоткової ставки за кредитом на будівництво (реконструкцію) і придбання житла (далі – Компенсація) надається фахівцям бюджетної сфери, які одержують кредити, що надаються:

5.1.1. За рахунок власних коштів Фонду молодим сім'ям та саодиноким молодим громадянам на будівництво (реконструкцію) і придбання житла.

Такі кредити надаються на підставі Положення про порядок надання довгострокових пільгових кредитів для будівництва (реконструкції) та придбання житла за рахунок власних коштів (коштів статутного капіталу) Фонду, затвердженого рішенням правління Фонду.

5.1.2. За рахунок фінансових установ (далі – Банк), відповідно до внутрішніх нормативних документів Банку.

5.1.3. За рахунок державних програм пільгового кредитування.

5.2. Компенсація надається в розмірі відсоткової ставки за користування кредитом у разі, якщо процентна ставка менше або дорівнює 10. В іншому разі розмір компенсації складає 10 пунктів процентної ставки за кредитом. Компенсація надається протягом 5 років з дня укладення відповідної угоди шляхом перерахування коштів бюджету Горішньоплавнівської міської територіальної громади на рахунок Фонду/Банку за умови відпрацювання фахівцем не менше 5 років у бюджетній сфері громади з моменту прийняття рішення про надання компенсації.

Угода не може укладатися пізніше ніж за 5 років до досягнення фахівцем пенсійного віку.

Окрім вимог, зазначених у розділі першому цього Положення, фахівці мають відповідати критеріям, встановленим надавачем кредиту для отримання кредиту.

5.3. Кандидатура учасника Програми для отримання Компенсації, розмір такої Компенсації затверджується рішенням Горішньоплавнівської міськради. Також цим рішенням визначається уповноважена особа, яка від імені міської ради укладає Угоду між фахівцем та Горішньоплавнівською міською радою Кременчуцького району Полтавської області щодо відпрацювання не менше 5 років за фахом у бюджетній сфері громади та договір щодо отримання компенсації.

5.4. Для отримання фахівцем Компенсації між Фондом/Банком (надавачем кредиту), фахівцем і розпорядником бюджетних коштів укладаються відповідні договори.

Надання компенсації здійснюється на підставі Зведеного реєстру

позичальників (далі – Реєстр), який формується надавачем кредиту (Фондом/банком тощо), або уповноваженою особою (далі – виконавець) (на підставі даних, наданих надавачем кредиту) не пізніше 20-ти робочих днів місяця, наступного за місяцем, у якому фахівцем-позичальником здійснено погашення кредиту та відсотків. Реєстр формується у 3-х примірниках, в ньому зазначається сума сплати відсотків за користування кредитом, за яким надається компенсація відсоткової ставки, за відповідний період, факт погашення кредиту позичальником та необхідна сума для компенсації відсоткової ставки. Виконавець підписує всі примірники та надає розпоряднику бюджетних коштів з метою реєстрації та накопичення інформації про необхідний обсяг коштів, що повинні спрямовуватись на рахунки виконавця у відповідний період. Виконавець погоджує Реєстри та один примірник повертає виконавцю.

5.5. Зведені реєстри позичальників є підтверджуючим документом для здійснення платежів з компенсації відсоткової ставки через органи Державної казначейської служби України. Компенсація здійснюється в межах коштів, передбачених в бюджеті на виконання заходів Програми, відповідно до плану асигнувань та за наявності на реєстраційному рахунку виконавця коштів.

5.6. Дія угоди та надання Компенсації відсоткової ставки припиняється у разі:

- прострочення позичальником платежів за кредитним договором більше ніж на 90 календарних днів;
- порушення умов договору про надання компенсації відсоткової ставки;
- відсутності коштів, передбачених на цю мету в бюджеті Горішньоплавнівської міської територіальної громади на відповідний рік;
- звільнення фахівця.

5.7. У разі якщо фахівець отримав Компенсацію, але не виконав умови угоди між фахівцем та Горішньоплавнівською міською радою Кременчуцького району Полтавської області, фахівець зобов'язаний повернути кошти у розмірі наданої за рахунок коштів бюджету Горішньоплавнівської міської територіальної громади компенсації з урахуванням індексу інфляції, встановленого Держстатом, за період з дня припинення дії Угоди до моменту перерахування коштів до міського бюджету.

5.8. В окремих випадках, за наявності фінансування, з метою збільшення доступності та зменшення фінансового навантаження на позичальника, Компенсація може надаватися окремим категоріям громадян, які зареєстровані на території Горішньоплавнівської міської територіальної громади та/або працюють на підприємствах, розташованих на території Горішньоплавнівської міської територіальної громади (далі – Компенсація громадянам).

При отриманні Компенсації громадянам, застосовуються норми, визначені Положенням, окрім механізму відбору фахівців та вимоги щодо відпрацювання за фахом.

5.9. Для отримання Компенсації позичальник, який отримав кредит, подає до виконавчого комітету Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області відповідну заяву та такі документи:

- згоду про перевірку наявності/відсутності житла на праві власності у

заявника та членів його сім'ї;

- дозвіл на обробку, зберігання, використання та оприлюднення своїх персональних даних;
- копії документів, що посвідчують особу громадянина, який подає заяву, та всіх членів його сім'ї;
- копії довідок про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податку громадянина, який подає заяву, та всіх членів його сім'ї;
- довідку з місця роботи або довідку про реєстрацію місця проживання;
- документи, що підтверджують отримання ним Кредиту;
- інші документи за необхідності.

5.10. Після надання документів працівники житлового відділу департаменту економічного розвитку та ресурсів виконкому Горішньоплавнівської міськради готують запит для отримання деталізованої інформації з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та Реєстру прав власності на нерухоме майно, Державного реєстру Іпотек, Єдиного реєстру заборон відчуження об'єктів нерухомого майна щодо суб'єкта звернення.

Подані документи розглядаються на засіданні громадської комісії з житлових питань виконавчого комітету Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області. За результатами розгляду комісія приймає рішення про наявність або відсутність правових підстав у заявника та членів його сім'ї для отримання Компенсації.

При вирішенні питання про наявність або відсутність підстав для отримання Компенсації застосовуються такі критерії:

- склад сім'ї;
- наявність та розмір житлових приміщень на праві власності у кожного члена сім'ї;
- наявність реєстрації місця проживання або місця роботи на території Горішньоплавнівської міської територіальної громади (далі - Горішньоплавнівська міська ТГ);
- внесок у суспільну користь громаді (військовослужбовці, заслужені діячі, видатні спортсмени тощо);
- належність до соціально незахищених громадян або пільгових категорій (особи з інвалідністю, багатодітні сім'ї, прийомні сім'ї, молоді сім'ї та одинокі молоді громадяни та інші).

Наявність або відсутність у власності заявника та членів його сім'ї житлових приміщень визначається на підставі деталізованої інформації з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та Реєстру прав власності на нерухоме майно, Державного реєстру Іпотек, Єдиного реєстру заборон відчуження об'єктів нерухомого майна щодо суб'єкта, довідки з попереднього місця реєстрації з 1992 року на території Горішньоплавнівської міської ТГ, архівної інформації щодо приватизації житла на території Горішньоплавнівської міської ТГ та інформації, зазначеної у заяві.

Розмір наявної житлової площі, яка припадає на одну особу, визначається (розраховується) як сума житлових площ, наявних на праві приватної власності

на момент подачі заяви та протягом останніх трьох років до моменту звернення у кожного члена сім'ї (в т.ч. спільно набута), поділена на кількість членів сім'ї.

Члени сім'ї – один із подружжя, їх неповнолітні діти (у тому числі усиновлені).

5.11. У разі позитивного висновку житлової комісії кандидатура учасника програми для отримання Компенсації, розмір такої Компенсації затверджується рішенням Горішньоплавнівської міськради. Також цим рішенням визначається уповноважена особа, яка від імені міської ради укладає договір щодо отримання компенсації.

Директор департаменту
економічного розвитку та ресурсів (підписано) Ольга ОВЧИННІКОВА

Вик. Інна Киричок

Додаток 5
до рішення 39 сесії
Горішньоплавнівської міської ради
восьмого скликання
19.12.2023

**Угода
про набуття фахівцем бюджетної сфери Горішньоплавнівської міської
територіальної громади на пільгових умовах житлового приміщення**

“ ___ ” _____ 20___ року м. Горішні Плавні

Горішньоплавнівська міська рада Кременчуцького району Полтавської
області (надалі - міська рада) в
особі _____
(посада)

(прізвище, ім'я, по батькові)
який(-а) діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в
Україні», з однієї сторони,

та громадянин (-ка) України - фахівець бюджетної сфери
Горішньоплавнівської міської територіальної громади

(прізвище, ім'я, по батькові)
ідентифікаційний номер _____, зареєстрований (-на) за
адресою: м. Горішні Плавні, вул. _____, будинок
№ _____, кв. № _____, паспорт серія _____ № _____, виданий

_____ області “ ___ ” _____ року (далі -
Фахівець), з іншої сторони, які при спільному згадуванні іменуються
Сторонами, а окремо - Сторона, на виконання рішення ___ сесії
Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області
_____ скликання від _____ уклали цю угоду про таке:

1. Предмет угоди

1.1. Фахівець отримує у власність ___ частку ___-кімнатної квартири № ___ у
житловому будинку № ___ по вулиці _____ у
_____ Кременчуцького району Полтавської області шляхом
укладення договору _____
зазначеної частки житлового приміщення.

1.2. Фахівець отримує у власність іншу _____ частку вищезазначеної квартири
шляхом дарування йому цієї частки житлового приміщення після виконання
Фахівцем у повному обсязі зобов'язань, передбачених пунктами 2.1.-2.2. цієї

угоди.

2. Обов'язки Сторін

2.1. Фахівець, який на час укладення угоди працює

_____ (місце роботи, посада)

_____ зобов'язується відпрацювати у бюджетній сфері Горішньоплавнівської міської територіальної громади за фахом не менше ____ років з дня набрання чинності рішення Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області про набуття Фахівцем на пільгових умовах житлового приміщення.

2.2. Крім того, Фахівець зобов'язується:

2.2.1. Провести розрахунки за придбану ____ частку житлового приміщення згідно з умовами договору _____ та надати документальне підтвердження проведення таких розрахунків.

2.2.2. Виконувати роботу на високому професійному рівні.

2.2.3. Використовувати житлове приміщення лише для проживання в ньому.

2.2.4. Забезпечити збереження житла, утримувати житлове приміщення у належному стані, дотримуватись Правил користування приміщеннями житлових будинків і гуртожитків, затверджених згідно з чинним законодавством України.

2.2.5. Укласти договори про надання комунальних послуг з відповідними підприємствами та здійснювати оплату спожитих житлово-комунальних послуг тощо.

2.2.6. Перепланування та реконструкція займаного житлового приміщення може здійснюватися лише у встановленому чинним законодавством України порядку.

2.3. Після виконання умов, зазначених у п. 2.1. цієї угоди, на підставі відповідного рішення, Горішньоплавнівська міська рада Кременчуцького району Полтавської області зобов'язується укласти з Фахівцем договір дарування ____ частки вищезазначеної квартири у порядку, встановленому чинним законодавством України, з нотаріальним посвідченням договору.

2.4. За бажанням Фахівця до договору _____ частки зазначеного житлового приміщення можуть бути включені також члени його сім'ї.

У цьому випадку Фахівцю необхідно подати заяву у письмовій формі на ім'я міського голови та копії документів, що посвідчують особи членів його сім'ї, а також інші документи, передбачені чинним законодавством України.

2.5. Право власності Фахівця на _____ частку спільної часткової власності квартири реєструється у порядку, встановленому чинним законодавством України.

2.6. Реєстрація місця проживання Фахівця та членів його сім'ї за адресою житлового приміщення здійснюється після укладення договору _____

майна у порядку, встановленому чинним законодавством України.

2.7. Після виконання Фахівцем умов, зазначених у пунктах 2.1.-2.2. цієї угоди у повному обсязі, він звертається до міської ради із заявою про дарування йому іншої _____ частки житлового приміщення.

До заяви додаються характеристика з місця роботи фахівця та завірена у встановленому порядку копія його трудової книжки.

Підтвердженням відпрацювання у бюджетній сфері громади вважаються відповідні записи у трудовій книжці фахівця.

2.8. На підставі рішення Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області з Фахівцем укладається договір дарування йому іншої _____ частки цього житлового приміщення.

2.9. Право власності Фахівця на квартиру реєструється у порядку, встановленому чинним законодавством України.

2.10. За бажанням Фахівця до договору дарування _____ частки житлового приміщення, крім нього, можуть бути включені також члени його сім'ї, які є співвласниками цього житлового приміщення.

У цьому випадку Фахівець подає заяву у письмовій формі на ім'я міського голови та копії документів, що посвідчують особи членів сім'ї Фахівця, а також інші документи, передбачені чинним законодавством України.

2.11. Витрати, пов'язані з вчиненням юридичних дій: витрати на оцінку майна, оформлення права власності на нерухоме майно, нотаріальні послуги, державну реєстрацію обтяжень нерухомого майна тощо, а також витрати зі сплати податків і зборів (обов'язкових платежів), несе Фахівець.

2.12. При виникненні обставин, що перешкоджають виконанню фахівцем своїх зобов'язань за угодою у повному обсязі, з метою досягнення згоди сторін фахівець має право подати заяву про скорочення терміну відпрацювання у бюджетній сфері громади.

Скорочення терміну відпрацювання у бюджетній сфері для фахівця можливе внаслідок:

- повної втрати працездатності;
- втрати робочого місця у результаті скорочення штатів, реорганізації або ліквідації установи, закладу;
- виникнення обставин, що перебувають поза розумним контролем Сторін.

За наявності заяви та необхідних документів, наданих Фахівцем, питання скорочення терміну відпрацювання, визначеного п. 2.1. цієї угоди, вноситься на розгляд Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області.

2.13. У випадку, якщо міська рада не погоджується на скорочення терміну відпрацювання у бюджетній сфері громади для Фахівця, крім настання обставин, зазначених в абзаці 2 пункту 2.12. цієї угоди, Фахівець зобов'язаний компенсувати Горішньоплавнівській міській територіальній громаді витрати, пов'язані із набуттям фахівцем бюджетної сфери на пільгових умовах житлового приміщення, шляхом придбання _____ частки житлового приміщення, яка належить Горішньоплавнівській міській територіальній громаді.

Вартість такої частки визначається на підставі експертної оцінки. При укладенні договору купівлі-продажу ____ частки житлового приміщення, яка належить Горішньоплавнівській міській територіальній громаді, визначена на підставі експертної оцінки вартість зменшується пропорційно відпрацьованому фахівцем періоду у розмірі ____ % за кожний повний рік, відпрацьований Фахівцем за фахом у бюджетній сфері громади.

Фахівець зобов'язаний працевлаштуватися за фахом або компенсувати витрати протягом 1 року з моменту звільнення.

2.14. Умови договору купівлі-продажу цього майна визначаються Горішньоплавнівською міською радою Кременчуцького району Полтавської області та чинним законодавством України.

2.15. Спори із зазначеного питання вирішуються у судовому порядку.

2.16. У разі невиконання Фахівцем своїх зобов'язань за цією угодою внаслідок смерті його спадкоємці мають право подати заяву про придбання ____ частки житлового приміщення, яка належить Горішньоплавнівській міській територіальній громаді. При визначенні вартості цієї частки застосовується підхід, визначений у пункті 2.13. цієї угоди.

Рішення про придбання ____ частки житлового приміщення спадкоємцями приймається міською радою.

3. Відповідальність сторін

3.1. За невиконання або неналежне виконання обов'язків, передбачених цією угодою, Сторона, що винна, несе відповідальність згідно з чинним законодавством України.

3.2. Збитки, що завдані третій стороні, відшкодовує Сторона, з вини якої вони сталися.

3.3. Сторони зобов'язуються вирішувати всі питання шляхом переговорів, а у разі недосягнення згоди – у судовому порядку.

4. Термін дії угоди та інші умови

4.1. Ця угода набирає чинності з моменту її підписання Сторонами та діє до ____ року.

4.2. Угоду може бути достроково припинено у разі досягнення згоди Сторін.

4.3. Усі зміни та доповнення до цієї угоди вносяться за згодою Сторін, оформлюються у письмовому вигляді і є невід'ємною частиною угоди.

4.4. Угоду укладено у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

4.5. У разі зміни будь-яких відомостей, зазначених у розділі 5 цієї угоди, Сторона, у якої мали місце такі зміни, зобов'язана повідомити при це іншу Сторону протягом 10-ти днів з моменту настання таких змін.

5. Реквізити Сторін

**Горішньоплавнівська міська рада
Кременчуцького району Полтавської
області**

39800 Полтавська область,
Кременчуцький район,
м. Горішні Плавні,
вул. Миру, 24

_____ (посада)

_____ (підпис) _____ (П.І.П.)

М.П.

_____ (підпис)

Директор департаменту
економічного розвитку та ресурсів (підписано) **Ольга ОВЧИННІКОВА**

Фахівець

_____ (прізвище, ім'я, по батькові)

Ідентифікаційний № _____
Паспорт серія _____ № _____,
виданий _____

_____ р.

Місце реєстрації:

вул. _____,

будинок № _____, кв. № _____

Офіційний сайт Горішньоплавнівської міської ради Полтавської області

Додаток 6
до рішення 39 сесії
Горішньоплавнівської міської ради
восьмого скликання
19.12.2023

**Угода
про набуття фахівцем бюджетної сфери Горішньоплавнівської міської
територіальної громади на пільгових умовах житлового приміщення
шляхом укладення договору щодо спільної участі у будівництві**

“ ___ ” _____ 20__ року м. Горішні Плавні

Горішньоплавнівська міська рада Кременчуцького району Полтавської
області (надалі - міська рада) в
особі _____
(посада)

(прізвище, ім'я, по батькові)

який(-а) діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в
Україні», з однієї сторони,

та громадянин (-ка) України - фахівець бюджетної сфери
Горішньоплавнівської міської територіальної громади

(прізвище, ім'я, по батькові)

ідентифікаційний номер _____, зареєстрований (-на) за
адресою: _____, вулиця/проспект _____,
будинок № _____, кв. № _____, паспорт серія _____ № _____,
виданий

_____ області “ ___ ” _____ року (далі -
Фахівець), з іншої сторони, які при спільному згадуванні іменуються
Сторонами, а окремо - Сторона, на виконання рішення ___ сесії
Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області
_____ скликання від _____ уклали цю угоду про таке:

1. Предмет угоди

1.1. Фахівець отримує у власність ___ частку ___-кімнатної квартири
№ ___ у житловому будинку № ___ по вулиці/проспекту
_____ у _____ Кременчуцького району
Полтавської області шляхом укладення договору щодо спільної участі у
будівництві.

Іншу ___ частку ___-кімнатної квартири № ___ у житловому будинку

№ _____ по вулиці/проспекту _____ у _____ Кременчуцького району Полтавської області отримує у власність Горішньоплавнівська міська територіальна громада.

1.2. Фахівець отримує у власність _____ частку квартири, зазначеної в абзаці 2 пункту 1.1. цієї угоди, шляхом дарування йому цієї частки житлового приміщення після виконання Фахівцем у повному обсязі зобов'язань, передбачених пунктами 2.1.-2.2. цієї угоди.

2. Обов'язки Сторін

2.1. Фахівець, який на час укладення угоди працює _____

(місце роботи, посада)

зобов'язується відпрацювати у бюджетній сфері Горішньоплавнівської міської територіальної громади за фахом не менше _____ років з дня прийняття рішення Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області про набуття Фахівцем на пільгових умовах житлового приміщення.

2.2. Крім того, Фахівець зобов'язується:

2.2.1. Повністю виконати зобов'язання, передбачені договором щодо участі у будівництві.

2.2.2. Виконувати роботу на високому професійному рівні.

2.2.3. Використовувати житлове приміщення лише для проживання в ньому.

2.2.4. Забезпечити збереження житла, утримувати житлове приміщення у належному стані, дотримуватись Правил користування приміщеннями житлових будинків і гуртожитків, затверджених згідно з чинним законодавством України.

2.2.5. Укласти договори про послуги з управління багатоквартирними житловими будинками, надання комунальних послуг з відповідними підприємствами та здійснювати оплату спожитих житлово-комунальних та інших послуг тощо.

2.2.6. Перепланування та реконструкція займаного житлового приміщення може здійснюватися лише у встановленому чинним законодавством України порядку.

2.3. Реєстрація місця проживання Фахівця та членів його сім'ї за адресою житлового приміщення здійснюється після реєстрації права власності у порядку, встановленому чинним законодавством України.

2.4. Після виконання Фахівцем умов, визначених пунктами 2.1.-2.2. цієї угоди у повному обсязі, він звертається до міської ради із заявою про дарування йому _____ частки житлового приміщення, яка перебуває у комунальній власності.

До заяви додаються характеристика з місця роботи фахівця та завірена у встановленому порядку копія його трудової книжки.

Підтвердженням відпрацювання у бюджетній сфері громади вважаються відповідні записи у трудовій книжці фахівця та позитивна характеристика з місця роботи.

2.5. На підставі рішення Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області з Фахівцем укладається договір дарування _____ частки житлового приміщення, яка належить Горішньоплавнівській міській територіальній громаді

2.6. Витрати, пов'язані з вчиненням юридичних дій: витрати на оцінку майна, оформлення права власності на нерухоме майно, нотаріальні послуги, державну реєстрацію обтяжень нерухомого майна тощо, а також витрати зі сплати податків і зборів (обов'язкових платежів), несе Фахівець.

2.7. У разі виникнення обставин, що перешкоджають виконанню фахівцем своїх зобов'язань за угодою в повному обсязі, з метою досягнення згоди сторін, фахівець має право подати заяву про скорочення терміну відпрацювання у бюджетній сфері громади.

Скорочення терміну відпрацювання у бюджетній сфері для фахівця можливе у випадках:

- повної втрати працездатності;
- втрати робочого місця у результаті скорочення штатів, реорганізації або ліквідації установи, закладу;
- виникнення обставин, що перебувають поза розумним контролем Сторін.

За наявності заяви та підтверджуючих документів, наданих Фахівцем, питання скорочення терміну відпрацювання, визначеного п. 2.1. цієї угоди, вноситься на розгляд Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області.

2.8. У випадку, якщо міська рада не погоджується на скорочення терміну відпрацювання у бюджетній сфері громади для Фахівця, крім випадків, зазначених в абзаці 2 пункту 2.7. цієї угоди, Фахівець зобов'язаний компенсувати Горішньоплавнівській міській територіальній громаді витрати, пов'язані із набуттям фахівцем бюджетної сфери на пільгових умовах житлового приміщення, шляхом придбання за ринковою вартістю _____ частки житлового приміщення, яка належить Горішньоплавнівській міській територіальній громаді.

Вартість такої частки визначається на підставі експертної оцінки. При укладенні договору купівлі-продажу _____ частки житлового приміщення, яка належить Горішньоплавнівській міській територіальній громаді, визначена на підставі експертної оцінки вартість зменшується пропорційно відпрацьованому фахівцем періоду у розмірі _____ % за кожний повний рік, відпрацьований Фахівцем за фахом у бюджетній сфері громади.

Фахівець зобов'язаний працевлаштуватися за фахом або компенсувати витрати протягом 1 року з моменту звільнення.

2.9. Спори із зазначеного питання вирішуються у судовому порядку.

2.10. У разі невиконання Фахівцем своїх зобов'язань за цією угодою внаслідок смерті його спадкоємці мають право подати заяву про придбання _____ частки житлового приміщення, яка належить Горішньоплавнівській

міській територіальній громаді. При визначенні вартості цієї частки застосовується підхід, визначений у пункті 2.8. цієї угоди.

Рішення про придбання ___ частки житлового приміщення спадкоємцями приймається міською радою.

3. Відповідальність сторін

3.1. За невиконання або неналежне виконання обов'язків, передбачених цією угодою, Сторона, що винна, несе відповідальність згідно з чинним законодавством України.

3.2. Збитки, що завдані третій стороні, відшкодовує Сторона, з вини якої вони сталися.

3.3. Сторони зобов'язуються вирішувати всі питання шляхом переговорів, а у разі недосягнення згоди – у судовому порядку.

4. Термін дії угоди та інші умови

4.1. Ця угода набирає чинності з моменту її підписання Сторонами та діє до _____ року.

4.2. Угоду може бути достроково припинено внаслідок досягнення згоди Сторін.

4.3. Усі зміни та доповнення до цієї угоди вносяться за згодою Сторін, оформлюються у письмовому вигляді і є невід'ємною частиною угоди.

4.4. Угоду укладено у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

4.5. У разі зміни будь-яких відомостей, зазначених у розділі 5 цієї угоди, Сторона, у якої мали місце такі зміни, зобов'язана повідомити про це іншу Сторону протягом 10-ти днів з моменту настання таких змін.

5. Реквізити Сторін

**Горішньоплавнівська міська рада
Кременчуцького району
Полтавської області**

39800 Полтавська область,
Кременчуцький район,
м. Горішні Плавні,
вул. Миру, 24

_____ (посада)

_____ (підпис)

М.П.

_____ (П.І.П.)

Фахівець

_____ (прізвище, ім'я, по батькові)

Ідентифікаційний № _____
Паспорт серія _____ № _____,
виданий _____ р.

Місце реєстрації:
вул. _____,
будинок № _____, кв. № _____

_____ (підпис)

Директор департаменту
економічного розвитку та ресурсів

(підписано)

Ольга ОВЧИННІКОВА

Вик. Інна Киричок

Додаток 7
до рішення 39 сесії
Горішньоплавнівської міської ради
восьмого скликання
19.12.2023

**Угода
про набуття фахівцем бюджетної сфери Горішньоплавнівської міської
територіальної громади на пільгових умовах житлового приміщення
шляхом отримання компенсації відсоткової ставки за кредитом**

“ ___ ” _____ 20__ року м. Горішні Плавні

Горішньоплавнівська міська рада Кременчуцького району Полтавської
області (надалі міська рада) в особі

_____ ,
(посада)

_____ ,
(прізвище, ім'я, по батькові)

який(-а) діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в
Україні», з однієї сторони,

та громадянин (-ка) України - фахівець бюджетної сфери
Горішньоплавнівської міської територіальної громади

_____ ,
(прізвище, ім'я, по батькові)

ідентифікаційний номер _____, зареєстрований (-на) за
адресою: _____, вул. _____, будинок
№ _____, кв. № _____, паспорт серія _____ № _____, виданий

_____ області “ ___ ” _____ року (далі -
Фахівець), з іншої сторони, які при спільному згадуванні іменуються
Сторонами, а окремо - Сторона, на виконання рішення ___ сесії
Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області
_____ скликання від _____ уклали цю угоду про таке:

1. Предмет угоди

1.1. Для придбання ___-кімнатної квартири № ___ у житловому будинку
№ ___ по вулиці/проспекту _____ у
_____ -Кременчуцького району Полтавської області
Горішньоплавнівська міська рада Кременчуцького району Полтавської області
надає компенсацію відсоткової ставки за кредитом Фахівцю, який одержує
кредит, що надається _____

2. Обов'язки Сторін

2.1. Міська рада зобов'язується внести на рахунок Державної спеціалізованої фінансової установи «Державний фонд сприяння молодіжному житловому будівництву» кошти у сумі, зазначеній у зведеному реєстрі позичальників.

Надання компенсації відсоткової ставки за кредитом припиняється у разі:

- прострочення позичальником платежів за кредитним договором більше ніж на 90 календарних днів;
- порушення умов договору про надання компенсації відсоткової ставки за кредитом;
- відсутності коштів, передбачених на цю мету, в бюджеті Горішньоплавнівської міської територіальної громади на відповідний рік;
- звільнення фахівця.

2.2. Фахівець, який на час укладення угоди працює

(місце роботи, посада)

зобов'язується відпрацювати у бюджетній сфері Горішньоплавнівської міської територіальної громади за фахом не менше п'яти років з дня набрання чинності рішення Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області про набуття Фахівцем на пільгових умовах житлового приміщення.

2.3. Фахівець зобов'язується виконувати роботу на високому професійному рівні.

2.4. Для підтвердження виконання Фахівцем вимог п.п. 2.2., 2.3. цієї угоди Фахівець щороку не пізніше 30 грудня подає виконавчому комітету Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області характеристику з місця роботи фахівця та завірену у встановленому порядку копію його трудової книжки.

2.5. У разі невиконання Фахівцем своїх зобов'язань за цією угодою внаслідок смерті дія цієї угоди достроково припиняється.

2.6. Зобов'язання щодо сплати всіх передбачених чинним законодавством України податків, зборів та платежів, пов'язаних з набуттям Фахівцем бюджетної сфери громади на пільгових умовах житлового приміщення за цією угодою, несе Фахівець.

2.7. З моменту розірвання цієї угоди виплати припиняються.

3. Відповідальність сторін

3.1. За невиконання або неналежне виконання обов'язків, передбачених цією угодою, Сторона, що винна, несе відповідальність згідно з чинним законодавством України.

3.2. Збитки, що завдані третій стороні, відшкодовує Сторона, з вини якої вони сталися.

3.3. Сторони зобов'язуються вирішувати всі питання шляхом переговорів, а у разі недосягнення згоди – у судовому порядку.

4. Термін дії угоди та інші умови

4.1. Ця угода набирає чинності з моменту її підписання Сторонами та діє до _____ року.

4.2. Дія цієї угоди припиняється після виконання Сторонами своїх зобов'язань у повному обсязі. Угоду може бути достроково припинено внаслідок досягнення згоди Сторін або внаслідок смерті Фахівця.

4.3. Всі зміни та доповнення до цієї угоди вносяться за згодою Сторін, оформлюються у письмовому вигляді і є невід'ємною частиною угоди.

4.4. Угоду укладено у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної із Сторін.

4.5. У разі зміни будь-яких відомостей, зазначених у розділі 5 цієї угоди, Сторона, у якої мали місце такі зміни, зобов'язана повідомити при це іншу Сторону протягом 10-ти днів з моменту настання таких змін.

5. Реквізити Сторін

**Горішньоплавнівська міська рада
Кременчуцького району
Полтавської області**

39800 Полтавська область,
Кременчуцький район,
м. Горішні Плавні,
вул. Миру, 24

(посада)

(підпис)

М.П.

Директор департаменту
економічного розвитку та ресурсів

Вик. Інна Киричок

Фахівець

(прізвище, ім'я, по батькові)

Ідентифікаційний № _____
Паспорт серія _____ № _____,
виданий _____

_____ р.

Місце реєстрації:

будинок № _____, кв. № _____

(підпис)

(підписано) Ольга ОВЧИННІКОВА

Додаток 8
до рішення 39 сесії
Горішньоплавнівської міської ради
восьмого скликання
19.12.2023

Порядок забезпечення житлом учасників бойових дій

1. Загальні положення

Порядок забезпечення житлом учасників бойових дій (далі – Порядок) розроблений з урахуванням норм Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні» та «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», постанов Кабінету Міністрів України від 20 серпня 2014 року № 413 «Про затвердження Порядку надання та позбавлення статусу учасника бойових дій осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення чи у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення, у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України» та від 10.10.2018 № 819 «Про затвердження Порядку надання державної підтримки та забезпечення громадян доступним житлом».

На забезпечення житлом згідно з цим Порядком, мають право військовослужбовці, які отримали статус учасника бойових дій, відповідно до п.п. 19-21 частини першої статті 6 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», проходять службу у військовій частині, юридична адреса, якої зареєстрована на території Горішньоплавнівської міської територіальної громади, та потребують поліпшення житлових умов.

Потребуючими поліпшення житлових умов для цілей цієї Програми визнаються УБД та члени їх сімей, що перебувають на квартирному обліку у військовій частині за місцем проходження служби, які відповідають одній із таких умов:

- відсутність у заявника та членів його сім'ї на праві приватної власності житлової площі, на момент подачі заяви та протягом останніх трьох років до моменту звернення;

- наявність у заявника та членів його сім'ї на момент подачі заяви та протягом останніх трьох років до моменту звернення у власності житлової площі (крім власності, розташованої на території, що є тимчасово окупованою відповідно до Закону України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України», на території населених пунктів, зазначених у переліку населених пунктів, на території яких органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, та переліку населених пунктів, що розташовані на лінії зіткнення), що не

перевищує 13,65 кв. метра на одну особу.

Порядок визначає механізм забезпечення житлом УБД та членів їх сімей шляхом надання бюджетної фінансової допомоги на придбання житлового приміщення за рахунок коштів бюджету Горішньоплавнівської міської територіальної громади (далі – бюджет громади) в межах нормативної вартості житла.

2. Порядок забезпечення житлом учасників бойових дій

Забезпечення УБД та членів їх сімей житлом здійснюється шляхом надання фінансової допомоги на придбання житла за рахунок коштів бюджету громади в межах нормативної вартості житла.

До членів сім'ї УБД, на яких розраховується бюджетна фінансова допомога на придбання житла, відносяться: чоловік (дружина), їх неповнолітні діти.

Кошти бюджетної фінансової допомоги на придбання житла можуть спрямовуватися на:

- придбання квартир, індивідуальних житлових будинків, які продаються на вторинному ринку та розташовані на території Горішньоплавнівської міської територіальної громади;

- придбання квартир, індивідуальних житлових будинків, які продаються на первинному ринку та розташовані на території Горішньоплавнівської міської територіальної громади;

- на будівництво житла, згідно з договорами про пайову участь у будівництві житла, про участь у фонді фінансування будівництва тощо (далі – договори щодо участі у будівництві).

У разі укладення договорів щодо участі у будівництві будівельна готовність об'єктів незавершеного будівництва має складати більше 50 %.

Бюджетна фінансова допомога надається шляхом перерахування коштів бюджету громади в межах нормативної вартості житла на рахунок УБД, з обмеженим режимом використання, відкритий у державному банку.

Нормативна вартість житла визначається шляхом множення найменших показників нормативної/фактичної площі та нормативної/фактичної вартості 1 кв. метра загальної площі житла.

Нормативна площа житла становить 21 кв. метр загальної площі на кожного члена сім'ї та 10,5 кв. метрів додатково на сім'ю за вирахуванням загальної площі житла, що перебуває на момент подачі заяви та/або протягом останніх трьох років до моменту звернення:

- у приватній власності учасника Програми та/або членів його сім'ї, за винятком особистої приватної власності членів сім'ї УБД, які не беруть участь у Програмі;

- у користуванні учасника Програми та/або членів його сім'ї та є комунальною власністю Горішньоплавнівської міської територіальної громади.

Нормативна вартість 1 квадратного метра загальної площі житла встановлюється у розмірі опосередкованої вартості спорудження 1 кв. метра загальної площі житла у Полтавській області, затвердженої відповідним

наказом Міністерства розвитку громад, територій та інфраструктури України для житла введеного в експлуатацію у строк до 20 років. Для будинків введених в експлуатацію у строк понад 20 років застосовується коефіцієнт 0,7. Для будинків введених в експлуатацію у строк до 3 років та у разі спільного будівництва застосовується коефіцієнт 1,5.

У разі придбання житла для цілей Програми перевага надається житловим об'єктам, з моменту введення в експлуатацію яких пройшло не більше 20 років.

Інформація про наявність фінансового ресурсу для реалізації Програми (далі – Інформація) розміщується на офіційному сайті Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області.

Для отримання бюджетної фінансової допомоги УБД, який потребує поліпшення житлових умов та виявив бажання взяти участь у Програмі (далі – учасник Програми), подає виконавчому комітету заяву про отримання бюджетної фінансової допомоги на придбання житла із зазначенням орієнтовної вартості житла, яке планується придбати. У заяві обов'язково зазначаються:

- наявність/відсутність житла на праві власності або користування у заявника та членів його сім'ї на момент подачі заяви та протягом останніх трьох років до моменту звернення;

- надання дозволу на отримання інформації, необхідної для визначення правових підстав для отримання фінансової допомоги; згода на обробку, зберігання, використання, оприлюднення своїх персональних даних;

- гарантія достовірності наданих відомостей;

- зобов'язання у разі подання заявником неповних чи недостовірних відомостей, які впливають на визначення права щодо одержання фінансової допомоги, компенсувати бюджету територіальної громади отримані кошти протягом 10 робочих днів з моменту виявлення такого факту;

- зобов'язання інформувати виконавчий комітет про зміну обставин, які можуть вплинути на прийняте рішення щодо отримання бюджетної фінансової допомоги.

До заяви додаються такі документи:

- подання керівництва військової частини;

- копії документів, що посвідчують особу громадянина, який подає заяву, та всіх членів його сім'ї;

- документи, що підтверджують родинні стосунки між особами;

- копії одного з передбачених Податковим кодексом України документів з даними про реєстраційний номер облікової картки платника податків громадянина, який подає заяву, та всіх членів його сім'ї (крім випадків, коли через свої релігійні переконання особи відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку в паспорті);

- довідка про перебування УБД та членів його сім'ї на квартирному обліку у військовій частині за місцем проходження служби;

- копія посвідчення учасника бойових дій;

- копія документа, що підтверджує безпосередню участь у заходах оборони;

- інші документи у разі необхідності.

Надані копії документів звіряються з оригіналами.

Після надання документів працівники житлового відділу департаменту економічного розвитку та ресурсів виконкому Горішньоплавнівської міськради готують запит для отримання деталізованої інформаційної довідки з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та Реєстру прав власності на нерухоме майно, Державного реєстру Іпотек, Єдиного реєстру заборон відчуження об'єктів нерухомого майна щодо суб'єкта звернення.

Подані документи розглядаються на засіданні громадської комісії з житлових питань виконавчого комітету Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області. За результатами розгляду комісія визначає наявність або відсутність правових підстав у заявника та членів його сім'ї для отримання бюджетної фінансової допомоги та вносить на розгляд міської ради відповідну пропозицію.

При вирішенні питання про наявність або відсутність підстав для отримання бюджетної фінансової допомоги та визначення її орієнтовного максимально допустимого розміру застосовуються такі параметри:

- склад сім'ї;

- наявність на праві власності та розмір житлових приміщень у кожного члена сім'ї на момент подачі заяви та протягом останніх трьох років до моменту звернення;

- відповідність критеріям встановленим цим порядком.

Наявність або відсутність у власності заявника та членів його сім'ї житлових приміщень визначається на підставі деталізованої інформаційної довідки з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та Реєстру прав власності на нерухоме майно, Державного реєстру Іпотек, Єдиного реєстру заборон відчуження об'єктів нерухомого майна щодо суб'єкта, довідки з попереднього місця реєстрації з 1992 року на території Горішньоплавнівської міської територіальної громади, архівної міської інформації щодо приватизації житла на території Горішньоплавнівської територіальної громади та інформації, зазначеної у заяві.

Розмір наявної житлової площі, яка припадає на одну особу, розраховується як сума житлових площ, наявних на праві приватної власності на момент подачі заяви та протягом останніх трьох років до моменту звернення у кожного члена сім'ї (у т.ч. спільно набута), поділена на кількість членів сім'ї.

Члени сім'ї – один із подружжя, їх неповнолітні діти.

Черговість отримання бюджетної фінансової допомоги на придбання житла визначається відповідно до черговості включення до переліку осіб, які виявили бажання взяти участь у Програмі, з урахуванням дати та часу подання заяви на отримання бюджетної фінансової допомоги на придбання житла з повним переліком документів.

У разі одночасного подання заяви кількома заявниками перевага в отриманні бюджетної фінансової допомоги на придбання житла надається заявнику, з більш ранньою датою постановки на квартирний облік.

У разі позитивного висновку громадської комісії з житлових питань кандидатура заявника вноситься до переліку осіб, які виявили бажання взяти участь у Програмі та за наявності бюджетних коштів у необхідному розмірі готується проект рішення міської ради про затвердження кандидатури УБД для отримання бюджетної фінансової допомоги із зазначенням орієнтовної суми бюджетної фінансової допомоги, розрахованої на підставі заяви громадянина.

У разі недостатньої кількості бюджетних коштів, за письмової згоди учасника Програми, розмір бюджетної фінансової допомоги може бути зменшено.

Після затвердження кандидатури учасника Програми для отримання бюджетної фінансової допомоги учаснику Програми надається письмове повідомлення про необхідність надання виконавчому комітету у тримісячний термін з моменту отримання цього повідомлення копії договору купівлі-продажу або договору щодо участі у будівництві. Однією з умов договору має бути заборона на відчуження такого житла протягом десяти років.

У разі ненадання копії договору купівлі-продажу або договору щодо участі у будівництві протягом установленого періоду, усі попередні дії вважаються такими, що втратили чинність, учасник Програми виключається з переліку осіб, які виявили бажання взяти участь у Програмі.

На підставі наданої копії договору купівлі-продажу або договору щодо участі у будівництві здійснюються уточнені розрахунки, які затверджуються рішенням сесії Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області. Відповідно до уточнених розрахунків здійснюється перерахування бюджетних коштів на поточний банківський рахунок учасника Програми з обмеженим режимом використання коштів бюджетної фінансової допомоги.

Переказ коштів із зазначеного рахунка відбувається лише для розрахунку за відповідним договором купівлі-продажу житла або договором щодо участі у будівництві.

Після отримання бюджетних коштів учасник Програми зобов'язаний протягом 7 робочих днів перерахувати кошти на рахунок власника житла (забудовника). У разі невиконання цієї вимоги учасник Програми зобов'язаний протягом 10 робочих днів повернути кошти до міського бюджету. У разі неповернення коштів вони стягуються у судовому порядку.

Заявник, який не взяв участь у Програмі у зв'язку з недостатністю фінансування, після розміщення нової Інформації повторно письмово підтверджує своє бажання взяти участь у Програмі або відмовляється від такої участі. У разі, якщо заявник не з'явився після розміщення нової Інформації протягом 30 днів, він вважається таким, що відмовився від участі у Програмі.

Обсяги фінансування Програми визначаються щороку рішеннями про місцевий бюджет.

Різниця між вартістю житла, визначеною договором про придбання житла (фактична вартість житла), та сумою бюджетної фінансової допомоги на придбання житла сплачується учасником Програми.

Фінансування витрат, пов'язаних з придбанням житла, оформленням та

реєстрацією правовстановлюючих документів, сплатою всіх податків та зборів, передбачених чинним законодавством України здійснюється за рахунок громадянина – учасника Програми.

Директор департаменту
економічного розвитку та ресурсів

(підписано) Ольга ОВЧИННІКОВА

Вик. Інна Киричок

