



**ГОРІШНЬОПЛАВНІВСЬКА МІСЬКА РАДА  
КРЕМЕНЧУЦЬКОГО РАЙОНУ ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

(П'ятдесят восьма сесія восьмого скликання)

**РІШЕННЯ**

**16 вересня 2025**

**м. Горішні Плавні**

**Про затвердження Програми  
«Інша діяльність у сфері державного  
управління» виконавчого комітету  
Горішньоплавнівської міської ради  
Кременчуцького району Полтавської  
області на 2026 – 2030 роки**

Керуючись ст. 143 Конституції України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 91 Бюджетного кодексу України, з метою відзначення державних, професійних свят, ювілейних дат, реалізації інформаційної політики Горішньоплавнівської міської територіальної громади Кременчуцького району Полтавської області та здійснення представницьких функцій у 2026 – 2030 роках, враховуючи пропозиції постійної комісії з питань економічної політики, бюджету, фінансів, підприємницької діяльності та здійснення регуляторної політики (протокол №68 від 10.09.2025), Горішньоплавнівська міська рада Кременчуцького району Полтавської області

**ВИРІШИЛА:**

Затвердити Програму «Інша діяльність у сфері державного управління» виконавчого комітету Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області на 2026 – 2030 роки (додається).

**Міський голова**

**(підписано)**

**Дмитро БИКОВ**

Додаток  
до рішення 58 сесії  
Горішньоплавнівської міської ради  
восьмого скликання  
16 вересня 2025

## ПАСПОРТ

**Програми «Інша діяльність у сфері державного управління»  
виконавчого комітету Горішньоплавнівської міської ради  
Кременчуцького району Полтавської області на 2026 – 2030 роки**

|     |                                                                                                          |                                                                                                                                             |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | Ініціатор розроблення Програми                                                                           | Відділ бухгалтерського обліку та звітності виконавчого комітету Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області |
| 2.  | Рішення виконавчого комітету Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області | Від 09.09.2025<br>№222                                                                                                                      |
| 3.  | Розробник Програми                                                                                       | Відділ бухгалтерського обліку та звітності виконавчого комітету Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області |
| 4.  | Співрозробники програми                                                                                  |                                                                                                                                             |
| 5.  | Відповідальний виконавець Програми                                                                       | Структурні підрозділи виконавчого комітету Горішньоплавнівської міської ради                                                                |
| 6.  | Головний розпорядник коштів                                                                              | Виконавчий комітет Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області                                              |
| 7.  | Учасники Програми                                                                                        | Структурні підрозділи виконавчого комітету Горішньоплавнівської міської ради                                                                |
| 8.  | Терміни реалізації Програми                                                                              | 2026 – 2030 роки                                                                                                                            |
| 9.  | Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми, всього, тис. грн. у тому числі: | 8864,1                                                                                                                                      |
| 9.1 | коштів бюджету Горішньоплавнівської міської територіальної громади                                       | 8864,1                                                                                                                                      |
| 9.2 | коштів інших джерел                                                                                      |                                                                                                                                             |

## **Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована програма**

Програма «Інша діяльність у сфері державного управління» виконавчого комітету Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області на 2026 – 2030 роки (далі-Програма) розроблена відповідно до статті 143 Конституції України, ст. 91 Бюджетного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні».

Сьогодні в Україні нагальною є потреба консолідації суспільства, у тому числі довкола історичного минулого, національних цінностей і традицій. Особлива роль у цьому процесі належить комплексу державних свят, пам'ятних і ювілейних дат, який має бути чинником відновлення історичної пам'яті українського народу, джерелом громадянсько-патріотичного становлення суспільства та формування почуття гордості за видатних українців і земляків, які зробили значний внесок у захист державного суверенітету, територіальної цілісності, у зміцнення обороноздатності та безпеки України, розвиток держави і територіальної громади.

Важливою проблемою належного підтримання ділових зв'язків та зовнішнього співробітництва територіальної громади є ресурсне забезпечення під час прийому делегацій та участі посадових осіб місцевого самоврядування в заходах, які сприяють зміцненню зовнішніх економічних та соціально-культурних відносин, налагодженню співробітництва та розвитку ділових контактів громади з українськими та іноземними представниками органів місцевого самоврядування, представниками бізнесу, інвесторами, експертами та фахівцями з питань поліпшення якості надання послуг та покращення рівня життя мешканців громади.

Програма визначає шляхи розбудови інформаційного простору міста, сприяє розвитку інформаційної політики та зв'язків з громадськістю у місті Горішні Плавні, участі територіальної громади в роботі Асоціацій міст України.

## **Мета Програми**

Програма спрямована на:

забезпечення належної організації з відзначення державних та професійних свят, ювілейних дат, відзначення осіб, які зробили вагомий внесок у розвиток Горішньоплавнівської міської територіальної громади Полтавської області;

проведення інших урочистих заходів, всебічне, об'єктивне та оперативне інформування мешканців громади про діяльність Горішньоплавнівської міської ради та її виконавчих органів;

створення відповідного іміджу при налагодженні ділових та культурних зв'язків, зміцнення та розвиток міжнародного співробітництва;

забезпечення участі в роботі Асоціацій міст України, тощо.

## **Обґрунтування шляхів та засобів розв'язання проблеми, обсягів та джерел фінансування, строки виконання Програми**

Для вирішення проблеми фінансування іншої діяльності у сфері державного управління Горішньоплавнівської міської територіальної громади необхідне прийняття місцевої цільової програми.

Виконання Програми дасть змогу:

1. забезпечити необхідні умови для здійснення повноважень та проведення видатків, пов'язаних із представницькою діяльністю міської ради та її виконавчих органів в заходах міжнародного, загальнодержавного, регіонального та місцевого значення;

2. проводити урочисті засідання з нагоди відзначення державних, професійних свят та ювілейних дат, нагородження видатних людей міста за вагомі внески у захист державного суверенітету, територіальної цілісності, у зміцнення обороноздатності та безпеки України, в розбудову і розвиток міста;

3. проводити конференції, круглі столи, зустрічі, різноманітні семінари, інші заходи;

4. забезпечити участь територіальної громади в Асоціаціях місцевих та регіональних рад.

Видатки на фінансування Програми здійснюються за рахунок коштів, виділених в установленому порядку з бюджету Горішньоплавнівської міської територіальної громади та інших джерел, не заборонених чинним законодавством України. Фінансове забезпечення надається виключно в межах бюджетних призначень, встановлених рішенням міської ради про бюджет Горішньоплавнівської міської територіальної громади на відповідний рік за цією Програмою. У разі потреби до Програми вносяться зміни згідно із встановленим порядком.

Програма виконується протягом 2026 – 2030 років.

Ресурсне забезпечення визначене у додатку 1 до Програми.

## **Перелік завдань Програми та результативні показники**

Основними завданнями Програми є:

1. Забезпечення належної організації з відзначення державних та професійних свят, ювілейних дат, відзначення осіб, які зробили вагомий внесок у розвиток Горішньоплавнівської міської територіальної громади, проведення інших урочистих заходів;

2. Забезпечення належної взаємодії органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування;

3. Сприяння розвитку громадянського суспільства, забезпечення належного рівня розвитку інформаційної політики та зв'язків з громадськістю територіальної громади;

4. Підтримка позитивного міжнародного іміджу громади, активізація співпраці Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області з іноземними територіально-адміністративними одиницями, налагодження дружніх, партнерських відносин та співпраці з іншими

територіальними громадами в економічній, культурній, освітній та інших сферах діяльності громади;

5. Забезпечення участі в роботі Асоціації міст України, Полтавського регіонального відділення Асоціації міст України.

Для відстеження динаміки процесів та оцінки кількісних змін Програми визначені наступні показники її результативності:

**Показники затрат** визначають обсяги ресурсів, які забезпечують виконання Програми: обсяг видатків на виконання заходів з відзначення свят, обсяг видатків на виконання заходів.

**Показники продукту** характеризують результати діяльності відповідального виконавця за відповідний бюджетний період у межах реалізації Програми: кількість урочисто-святкових заходів, кількість громадян, нагороджених відзнаками міського рівня.

**Показники ефективності** визначають витрати ресурсів на одиницю показника продукту: середні витрати на проведення 1 урочистого заходу.

**Показники якості** дозволяють оцінити кінцевий ефект від виконання Програми: відсоток реалізованих заходів з відзначення свят державного, регіонального (обласного), місцевого значення, професійних та інших свят, пам'ятних дат, історичних подій.

Застосування визначених показників результативності виконання Програми дасть змогу чітко продемонструвати ефективність використання бюджетних коштів, співвідношення досягнутих результатів і витрачених коштів, тривалість виконання Програми, її необхідність і відповідність меті для вирішення існуючої в територіальній громаді проблеми.

### **Напрями діяльності та заходи Програми**

Напрямом діяльності Програми є забезпечення виконання інших функцій загального характеру, пов'язаних із виконанням повноважень міської ради та її виконавчих органів.

Проведення заходів, передбачених Програмою, покликане сприяти консолідації суспільства, забезпеченню громадянської злагоди, визнанню внеску окремих громадян та трудових колективів у створення матеріальної та духовної культури Горішньоплавнівської міської територіальної громади, підтримці активної життєвої позиції громадян регіону, професійної майстерності, вихованню патріотизму, національної свідомості, соціальної активності жителів, збереженню національних традицій і особливостей Горішньоплавнівської міської територіальної громади, дозволить формувати серед мешканців громади оцінку державницького курсу та сприятиме громадській підтримці засад державної внутрішньої політики.

Основні заходи Програми:

1. Відзначення підприємств, установ, організацій та окремих осіб за високі досягнення, професійну майстерність та значний внесок у розвиток територіальної громади із нагородженням Почесною грамотою виконавчого комітету Горішньоплавнівської міської ради Полтавської області, Подякою міського голови, цінними подарунками з нагоди державних свят, визначних подій держави, місцевих, професійних свят, ювілейних та святкових дат;

2. Проведення урочистих сесій, офіційних прийомів, відзначення історичних ювілеїв і подій з життя громади;
  3. Виготовлення нагородної продукції: медалей, знаків, бланків Подяк, Почесних грамот, Вітальних папок, рамок для подяк та ін.;
  4. Придбання подарункової, сувенірної та презентаційної продукції з символікою міста: ручок, щоденників, блокнотів, міні-альбомів, посуду та ін.;
  5. Виготовлення поліграфічної продукції: конвертів, листівок, вкладишів, запрошень та ін.;
  6. Придбання квіткової продукції для нагородження кращих працівників трудових колективів, Почесних громадян міста, ювілярів, ветеранів війни та праці, установ, підприємств та організацій міста, проведення урочистих заходів;
  7. Придбання ритуальної продукції: вінків, корзин для участі в урочистих подіях, ритуальних заходах;
  8. Оплата фотографічних послуг, послуг з відеозапису, прямих трансляцій визначних подій міста;
  9. Оплата послуг з виготовлення та встановлення білбордів та сітілайтів з нагоди державних, місцевих свят, ювілейних дат та подій;
  10. Проведення представницьких видатків, пов'язаних з прийомом і обслуговуванням іноземних представників і делегацій, партнерів, представників підприємств, установ, організацій міста, інших районів та областей із метою здійснення міжнародних зв'язків, встановлення взаємовигідного міжнародного, транскордонного співробітництва та вирішення питань, віднесених до компетенції органів місцевого самоврядування;
  13. Здійснення депутатських робочих поїздок до інших міст з метою вивчення та узагальнення вітчизняного та міжнародного досвіду розвитку місцевого самоврядування;
  14. Забезпечення належних умов роботи для депутатів, членів виконавчого комітету Горішньоплавнівської міської ради Полтавської області;
  15. Сплата членських внесків до Асоціації міст України, Полтавського регіонального відділення Асоціації міст України.
- Перелік заходів та напряму діяльності визначений у додатку 2 до Програми.

### **Координація та контроль за виконанням Програми**

Реалізацію завдань Програми здійснюють відповідальні виконавці, а контроль за цільовим та ефективним використанням коштів – головний розпорядник бюджетних коштів.

Хід виконання заходів Програми може заслуховуватися на засіданнях постійної комісії з питань економічної політики, бюджету, фінансів, підприємницької діяльності та здійснення регуляторної політики Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області.

Начальник відділу бухгалтерського  
обліку та звітності

(підписано)

Наталія СТАЙКО

Додаток 1  
до Програми «Інша діяльність у сфері  
державного управління» виконавчого  
комітету Горішньоплавнівської міської ради  
Кременчуцького району Полтавської області  
на 2026 – 2030 роки

### Ресурсне забезпечення

**Програми «Інша діяльність у сфері державного управління» виконавчого комітету Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області на 2026 – 2030 роки**

| Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми | Роки виконання програми |          |          |          |          | тис. грн                            |
|---------------------------------------------------------------|-------------------------|----------|----------|----------|----------|-------------------------------------|
|                                                               | I                       |          |          | II       | III      | Усього витрат на виконання програми |
|                                                               | 2026 рік                | 2027 рік | 2028 рік | 2029 рік | 2030 рік |                                     |
| Обсяг ресурсів, усього, у тому числі:                         | 1 427,8                 | 1 810,0  | 1 846,3  | 1 890,0  | 1 890,0  | 8 864,1                             |
| державний бюджет                                              | 0                       | 0        | 0        | 0        | 0        | 0                                   |
| обласний бюджет                                               | 0                       | 0        | 0        | 0        | 0        | 0                                   |
| Бюджет Горішньоплавнівської міської ТГ                        | 1 427,8                 | 1 810,0  | 1 846,3  | 1 890,0  | 1 890,0  | 8 864,1                             |
| кошти не бюджетних джерел                                     | 0                       | 0        | 0        | 0        | 0        | 0                                   |
| інші                                                          | 0                       | 0        | 0        | 0        | 0        | 0                                   |

Начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності

(підписано)

Наталія СТАЙКО

Додаток 2  
до Програми «Інша діяльність у сфері  
державного управління» виконавчого  
комітету Горішньоплавнівської міської ради  
Кременчуцького району Полтавської області  
на 2026 – 2030 роки

**Перелік заходів і завдань Програми «Інша діяльність у сфері державного управління» виконавчого комітету  
Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області на 2026 – 2030 роки**

| № з/п | Назва напрямку діяльності (пріоритетні завдання)                                                                                      | Перелік заходів програми                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Строк виконання заходу | Виконавці                                                                                                              | Джерела фінансування                                       | Обсяги фінансування (вартість), тис.грн | Очікуваний результат                                                                                                                                                                                                            |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.    | Забезпечення виконання інших функцій загального характеру, пов'язаних із виконанням повноважень міської ради та її виконавчих органів | 1. Належна підготовка й організація державних та професійних свят, ювілейних дат, відзначення осіб, які зробили вагомий внесок у розвиток Горішньоплавнівської міської територіальної громади, проведення інших урочистих заходів;<br>2. Забезпечення належного рівня розвитку інформаційної політики та зв'язків з громадськістю | 2026-2030              | Структурні підрозділи виконавчого комітету Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області | Бюджет Горішньоплавнівської міської територіальної громади | 8 864,1                                 | 1. Успішне відзначення державних, регіональних, професійних свят, історичних ювілеїв і подій з життя громади;<br>2. Підвищення рівня інформованості громадян про діяльність органів місцевого самоврядування, роботу депутатів; |



|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p>3.Налагодження дружніх, партнерських відносин та співпраці з територіальними громадами України, іноземними територіально-адміністративними одиницями;</p> <p>4.Забезпечення участі в роботі Асоціації міст України, Полтавського регіонального відділення Асоціації міст України</p> |  |  |  |  | <p>3. Забезпечення просування на міжнародному, державному та міжрегіональному рівнях позитивного іміджу міста Горішні Плавні;</p> <p>4.Сплата членських внесків до Асоціації міст України, Полтавського регіонального відділення Асоціації міст України.</p> |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**Начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності**

(підписано)

**Наталія СТАЙКО**