



**ГОРІШНЬОПЛАВНІВСЬКА МІСЬКА РАДА  
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**  
(Сорок третя сесія сьомого скликання)

**РІШЕННЯ**

**19 березня 2019**

**Про затвердження Положення  
про проведення конкурсу  
на посади педагогічних працівників  
Інклюзивно-ресурсного центру  
Горішньоплавнівської міської ради  
Полтавської області**

На виконання власних повноважень, зазначених у ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до пункту 45 Положення про інклюзивно-ресурсний центр, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 липня 2017 року № 545 (зі змінами), та з метою визначення механізму проведення конкурсу на посаду педагогічних працівників Інклюзивно-ресурсного центру Горішньоплавнівської міської ради Полтавської області, враховуючи пропозиції постійної комісії з питань освіти, культури, спорту, сім'ї та молоді, соціального захисту та охорони здоров'я, законності та правопорядку (протокол № 42 від 06.03.2019), Горішньоплавнівська міська рада Полтавської області

**ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити Положення про проведення конкурсу на посади педагогічних працівників Інклюзивно-ресурсного центру Горішньоплавнівської міської ради Полтавської області.
2. Відділу освіти Горішньоплавнівської міської ради Полтавської області оголосити та провести конкурс на посади педагогічних працівників Інклюзивно-ресурсного центру Горішньоплавнівської міської ради Полтавської області відповідно до Положення.

**Міський голова**

**(підписано)**

**Д.Г. Биков**

**«ЗАТВЕРДЖЕНО»**

**Рішенням сорок третьої сесії  
Горішньоплавнівської міської ради  
Полтавської області сьомого скликання  
19.03.2019**

**Міський голова  
(підписано) Д.Г.Биков**

**ПОЛОЖЕННЯ  
про проведення конкурсу  
на посади педагогічних працівників Інклюзивно-ресурсного центру  
Горішньоплавнівської міської ради Полтавської області**

м. Горішні Плавні

## Загальні питання

1. Це Положення визначає механізм проведення конкурсу на посади педагогічних працівників Інклюзивно-ресурсного центру Горішньоплавнівської міської ради Полтавської області.

2. Педагогічні працівники Інклюзивно-ресурсного центру призначаються на посади відділом освіти Горішньоплавнівської міської ради Полтавської області на конкурсній основі.

3. Конкурс проводиться з дотриманням принципів:

законності;

прозорості;

забезпечення рівного доступу;

недискримінації;

добросовісності;

надійності та відповідності методів оцінювання.

4. Конкурс оголошується та проводиться відділом освіти Горішньоплавнівської міської ради Полтавської області (далі – уповноважений орган).

5. Конкурс проводиться поетапно:

прийняття рішення про оголошення конкурсу та затвердження складу конкурсної комісії;

оприлюднення про проведення конкурсного відбору в офіційних засобах масової інформації відповідної адміністративно-територіальної одиниці;

прийом документів від осіб, які бажають взяти участь у конкурсному відборі;

попередній розгляд поданих документів на відповідність встановленим законодавством вимогам;

проведення іспиту та визначення його результатів;

проведення співбесіди та визначення її результатів;

визначення переможця конкурсного відбору;

оприлюднення результатів конкурсу.

6. Оголошення про проведення конкурсу оприлюднюється в місцевих засобах масової інформації та на офіційному веб-сайті уповноваженого органу не пізніше ніж за один місяць до початку проведення конкурсного відбору.

7. Оголошення про проведення конкурсу містить:

найменування і місцезнаходження Інклюзивно-ресурсного центру;

найменування посади та умови оплати праці;

кваліфікаційні вимоги до претендентів на посаду (далі – претенденти);

перелік документів, які необхідно подати для участі в конкурсному відборі, та строк їх подання;

дату, місце та етапи проведення конкурсного відбору;

прізвище, ім'я, по батькові, номер телефону та адресу електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію про проведення конкурсного відбору.

В оголошенні може міститися додаткова інформація, що не суперечить законодавству.

8.Строк подання документів для участі в конкурсі не може становити менше 20 та більше 30 календарних днів з дня оприлюднення оголошення про проведення конкурсу.

9.Особа, яка виявила бажання взяти участь у конкурсі, подає (особисто або поштою) такі документи:

копію паспорта громадянина України;

письмову заяву про участь у конкурсі, до якої додається резюме у довільній формі;

копію трудової книжки;

копію (копії) документа (документів) про освіту із додатками, присвоєння вченого звання, присудження наукового ступеня;

письмову згоду на збір та обробку персональних даних (додаток 1).

Особа, яка бажає взяти участь у конкурсному відборі, має право додати до заяви про участь у конкурсі інші документи, непередбачені в оголошенні про проведення конкурсу.

10.Прийом та реєстрація документів від претендентів здійснюється уповноваженим органом.

11.У разі надсилання документів поштою, датою подання документів вважається дата, зазначена на поштовому штемпелі.

12.У разі невідповідності поданих документів встановленим вимогам, претенденти до конкурсного відбору не допускаються, про що їм повідомляється уповноваженим органом.

13.Документи, подані після закінчення встановленого строку, не розглядаються та повертаються особам, які їх подали.

14.Усі претенденти, які своєчасно подали документи для участі у конкурсі, повідомляються уповноваженим органом про прийняте рішення щодо їх кандидатур не пізніше, ніж протягом десяти календарних днів з дати закінчення строку подання документів.

15.Для проведення конкурсу уповноваженим органом утворюється конкурсна комісія, до складу якої входить не менше 5 осіб.

Головою конкурсної комісії є начальник відділу освіти. До складу конкурсної комісії входять: директор Інклюзивно-ресурсного центру, методисти центру підтримки інклюзивної освіти, керівники закладів дошкільної та загальної середньої освіти, представники засновника та відділу освіти. До участі у роботі конкурсної комісії можуть бути залучені представники громадськості.

16.Конкурсна комісія є повноважною за умови присутності на її засіданні не менше двох третин від її затвердженого складу. Рішення конкурсної комісії приймається більшістю голосів, присутніх на засіданні.

17.Конкурс передбачає складання кваліфікаційного іспиту та проведення співбесіди. Кваліфікаційний іспит для педагогічних працівників Інклюзивно-ресурсного центру проводиться за напрямками:

знання законодавства у сфері освіти дітей з особливими освітніми потребами;

знання основ спеціальної педагогіки.

Орієнтовний перелік питань для проведення іспиту зазначений у додатку 2 положення.

18.Іспит складається з 6 питань за напрямками, визначеними у пункті 17 Положення. Загальний час для проведення іспиту становить 1 година 20 хвилин.

19.Для визначення результатів іспиту використовується така система:  
2 бали виставляються кандидатам, які в повному обсязі розкрили суть питання;

1 бал виставляється кандидатам, які розкрили питання фрагментарно;

0 балів виставляється кандидатам, які не відповіли на питання.

20.Члени Комісії визначають результати письмового іспиту згідно з пунктом 19 цього Положення.

21.Кандидати, які за результатами іспиту набрали 6 балів, допускаються до співбесіди.

22.Співбесіда проводиться з метою оцінки відповідності досвіду, досягнень, компетенції, особистих якостей вимогам до професійної компетентності кандидата та до відповідних посадових обов'язків. Під час співбесіди не ставляться запитання щодо політичних поглядів, релігії, етнічного походження, матеріального становища, соціального походження або питання, які можуть бути розцінені як дискримінаційні. Перелік вимог, відповідно до яких проводиться співбесіда, визначається конкурсною комісією згідно з умовами проведення конкурсу.

23.Для оцінювання кожної окремої вимоги до професійної компетентності на співбесіді використовується така система:

2 бали виставляються кандидатам, які відповідають вимозі;

1 бал виставляється кандидатам, які не повною мірою відповідають вимозі;

0 балів виставляється кандидатам, які не відповідають вимогам.

24.Визначення результатів співбесіди здійснюється кожним членом конкурсної комісії індивідуально та фіксується у відомості про результати співбесіди (додаток 3).

25.Визначення остаточних результатів конкурсу здійснюється у балах як середнє арифметичне значення індивідуальних оцінок.

26.Підсумковий рейтинг кандидатів визначається шляхом додавання середніх оцінок, проставлених членами конкурсної комісії у зведеній відомості середніх оцінок за кожен окрему вимогу до професійної компетентності, та іспиту на знання законодавства (додаток 4).

27.Сума таких оцінок є підсумковим рейтингом кандидата, за допомогою якого визначається переможець конкурсу (додаток 5).

28.Якщо два і більше кандидатів мають однаковий загальний рейтинг, переможець конкурсу визначається шляхом відкритого голосування членів Комісії після обговорення професійної компетентності (досвід роботи за фахом, досягнення в професійній діяльності та інше) таких кандидатів.

29.Комісія протягом одного робочого дня після завершення співбесіди надає претендентам, уповноваженому органу та директору ІРЦ висновок щодо результатів конкурсного відбору.

30. Кожен претендент може надати обґрунтовані заперечення щодо висновку до структурного підрозділу з питань діяльності інклюзивно-ресурсних центрів у обласний центр підтримки інклюзивної освіти не пізніше ніж через три робочих дні з дати його отримання.

31. За умови відсутності заперечень від інших претендентів уповноважений орган призначає на посаду педагогічних працівників відповідно до вимог законодавства про працю.

32. Конкурсний відбір визнається таким, що не відбувся, в разі, коли:  
відсутні заяви про участь у конкурсному відборі;  
жоден з претендентів не пройшов конкурсного відбору;  
конкурсною комісією не визначено претендента.

33. Якщо конкурсний відбір не відбувся, протягом одного місяця оголошується повторний конкурс.

34. Результати конкурсного відбору оприлюднюються в місцевих засобах масової інформації та на офіційному веб-сайті уповноваженого органу не пізніше ніж через 45 днів з дня оприлюднення оголошення про проведення конкурсу.

Додаток 1  
до Положення  
про проведення конкурсу на посади  
педагогічних працівників  
Інклюзивно-ресурсного центру

## ЗГОДА на обробку персональних даних

Я,

\_\_\_\_\_,  
(прізвище, ім'я та по батькові)  
народився \_\_\_\_\_ 19\_\_ р., \_\_\_\_\_  
(серія \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_), виданий \_\_\_\_\_  
документ, що посвідчує особу

відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» (далі – Закон) даю згоду на:

обробку моїх персональних даних з первинних джерел у такому обсязі: відомості про освіту, професію, спеціальність та кваліфікацію, трудову діяльність, науковий ступінь, вчене звання, паспортні дані, дані про зареєстроване або фактичне місце проживання, біографічні дані, номери телефонів;

використання персональних даних, що передбачає дії володільця персональних даних щодо їх обробки, в тому числі використання персональних даних відповідно до їх професійних чи службових або трудових обов'язків, дії щодо їх захисту, а також дії щодо надання часткового або повного права на обробку персональних даних іншим суб'єктам відносин, пов'язаних із персональними даними (стаття 10 Закону);

поширення персональних даних, що передбачає дії володільця персональних даних щодо передачі відомостей про фізичну особу (стаття 14 Закону);

доступ до персональних даних третіх осіб, що визначає дії володільця персональних даних у разі отримання запиту від третьої особи щодо доступу до персональних даних, доступ суб'єкта персональних даних до відомостей про себе (стаття 16 Закону).

Зобов'язуюся в разі зміни моїх персональних даних подати у найкоротший строк уточнену, достовірну інформацію та оригінали відповідних документів для оновлення моїх персональних даних.

\_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

\_\_\_\_\_ (підпис)

Додаток 2  
до Положення  
про проведення конкурсу на посади  
педагогічних працівників  
Інклюзивно-ресурсного центру

## **Орієнтовний перелік питань для проведення кваліфікаційного іспиту на посаду педагогічного працівника інклюзивно-ресурсного центру**

Міжнародні документи у сфері інклюзивної освіти.

Право дітей з особливими освітніми потребами (далі – ООП) на освіту в Законах України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту».

Порядок організації інклюзивного навчання: у загальноосвітніх навчальних закладах, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 15.08.2011 № 872 (зі змінами).

Положення про інклюзивно-ресурсний центр, затверджене постановою Кабінету Міністрів України від 12 липня 2017 р. № 545 (зі змінами).

Положення про ресурсний центр підтримки інклюзивної освіти, затверджене постановою Кабінету Міністрів України від 22.08.2018 № 617.

Сутність та класифікація порушень психофізичного розвитку.

Причини порушень психофізичного розвитку.

Особливості розвитку, навчання та виховання дітей з інтелектуальними порушеннями (легкого, помірною, тяжкого ступенів).

Особливості розвитку, навчання та виховання дітей із затримкою психічного розвитку.

Особливості розвитку, навчання та виховання дітей з порушеннями опорно- рухового апарату.

Особливості розвитку, навчання та виховання дітей з порушеннями слуху (глухих дітей та дітей зі зниженим слухом).

Особливості розвитку, навчання та виховання дітей з порушеннями зору (сліпих дітей та дітей зі зниженим зором).

Особливості розвитку, навчання та виховання дітей з порушеннями мовлення (в т.ч. з дислексією).

Особливості розвитку, навчання та виховання дітей з аутизмом.

Психолого-педагогічний супровід дітей зі складними порушеннями розвитку.

Загальна характеристика сучасної системи надання послуг для дітей з особливими освітніми потребам.



Додаток 3  
до Положення  
про проведення конкурсу на посади  
педагогічних працівників  
Інклюзивно-ресурсного центру

**ВІДОМІСТЬ  
про результати співбесіди**

(готується кожним членом конкурсної комісії окремо)

Прізвище, імя та по батькові кандидата	Вимоги	Бали

Член комісії \_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я по батькові)

Додаток 4  
до Положення  
про проведення конкурсу на посади  
педагогічних працівників  
Інклузивно-ресурсного центру

**ЗВЕДЕНА ВІДОМІСТЬ  
середніх балів**

Прізвище, ім'я та по батькові кандидата	Види оцінювання	Вимоги	Оцінка членів комісії №1	Оцінка членів комісії №2	Оцінка членів комісії №3	Оцінка членів комісії №4	Оцінка членів комісії №5	Середній бал
		Вимога						
		Вимога						

Голова комісії \_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_ (прізвище, ім'я по батькові)

Офіційний сайт Г.Р.І.О.П.Л.А.В.Н.І.В.С.Ь.К.О.І. М.І.С.Ь.К.О.І. Р.А.Д.И. П.О.Л.Т.А.В.С.Ь.К.О.І. О.Б.Л.А.С.Т.І.

Додаток 5  
до Положення  
про проведення конкурсу на посади  
педагогічних працівників  
Інклюзивно-ресурсного центру

### ПІДСУМКОВИЙ РЕЙТИНГ КАНДИДАТІВ

Прізвище, ім'я та по- багькові кандидата	Загальна кількість балів	Рейтинг

Голова комісії \_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_ (прізвище, ім'я по-батькові)