



**ГОРІШНЬОПЛАВНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
КРЕМЕНЧУЦЬКОГО РАЙОНУ ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

(П'ята сесія восьмого скликання)

РІШЕННЯ

26 січня 2021

**Про затвердження переліку послуг,
які надаються через центр надання
адміністративних послуг
Горішньоплавнівської міської ради
Кременчуцького району Полтавської
області**

Керуючись статтею 25 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про адміністративні послуги», Законом України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», постановою Кабінету Міністрів України від 28.10.2020 № 1035 «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України, розпорядженням Кабінету Міністрів України від 16.05.2014 р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг», враховуючи пропозицію постійної комісії з питань освіти, культури, спорту, сім'ї та молоді, соціального захисту та охорони здоров'я, законності та правопорядку, депутатської етики (протокол №3 від 13.01.2021), Горішньоплавнівська міська рада Кременчуцького району Полтавської області

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити перелік послуг, які надаються через Центр надання адміністративних послуг Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області (додаток 1).
2. Затвердити перелік послуг, які надаються через віддалені робочі місця Центру надання адміністративних послуг Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області (додаток 2).
3. Вважати таким, що втратило чинність рішення 54 сесії Горішньоплавнівської міської ради Полтавської області сьомого скликання від 17.03.2020 року «Про затвердження переліку послуг, які надаються через Центр (відділ) надання адміністративних послуг Горішньоплавнівської міської ради Полтавської області».

4. Відділ з питань забезпечення діяльності ЦНАП Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області (Нестеренко С.) оприлюднити дане рішення у встановленому чинним законодавством порядку.

Міський голова

(підписано)

Дмитро БИКОВ

Офіційний сайт Горішньоплавнівської міської ради Полтавської області

Додаток 1
до рішення 5 сесії
Горішньоплавнівської міської
ради
восьмого скликання
26.01.2021

Перелік послуг,
які надаються через Центр надання адміністративних послуг
Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської
області

№ п/п	Назва послуги	Структурний підрозділ, що відповідає за надання послуги
1.	Включення об'єктів нерухомості до переліку об'єктів, що підлягають приватизації	Відділ приватизації та обліку комунального майна виконкому Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області
2.	Рішення про погодження технічної документації із землеустрою щодо поділу (об'єднання) земельної ділянки	Управління містобудування та земельних відносин Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області
3.	Погодження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки	
4.	Рішення про надання дозволу на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки	
5.	Рішення про зміну цільового призначення земельної ділянки	
6.	Рішення про передачу земельної ділянки в оренду	
7.	Рішення про передачу земельної ділянки в постійне користування	
8.	Рішення про передачу земельної ділянки у власність	
9.	Рішення про припинення права користування земельною ділянкою (у разі набуття права на жилий будинок, будівлю або споруду)	
10.	Рішення про внесення змін до рішень Горішньоплавнівської міської ради	

	Кременчуцького району Полтавської області із земельних питань
11.	Рішення про надання дозволу на розробку технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості)
12.	Рішення про згоду на розробку технічної документації із землеустрою щодо встановлення меж земельної ділянки, на яку поширюється право суборенди, сервітуту, суперфіцію та її погодження
13.	Рішення про згоду на розробку документації із землеустрою щодо поділу (об'єднання) земельної ділянки
14.	Рішення про затвердження документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості)
15.	Рішення про продаж земельних ділянок комунальної власності
16.	Надання дозволу на розміщення зовнішньої реклами
17.	Зміна адреси щодо закінченого будівництвом об'єкта у разі його об'єднання, поділу або виділення частки (крім квартири, житлового або нежитлового приміщення тощо)
18.	Присвоєння адреси об'єкту будівництва або закінченому будівництвом об'єкту
19.	Коригування адреси щодо об'єкта будівництва.
20.	Надання паспорта прив'язки на розміщення тимчасової споруди (ТС) для провадження підприємницької діяльності, продовження строку дії паспорта прив'язки, внесення змін до паспорта прив'язки у частині ескізів фасадів.
21.	Рішення про укладання договору суперфіцію.
22.	Рішення про встановлення земельного сервітуту на земельну ділянку комунальної власності.
23.	Рішення про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки.

24.	Рішення про інвентаризацію земель та затвердження технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земель.
25.	Видача дозволів на порушення об'єктів благоустрою або відмова в їх видачі, переоформлення, видача дублікатів, анулювання дозволів
26.	Надання будівельного паспорта забудови земельної ділянки (внесення змін до будівельного паспорта)
27.	Рішення про укладання договору особистого строкового сервітуту.
28.	Повідомлення про початок виконання підготовчих робіт/про зміну даних у повідомленні про початок виконання підготовчих робіт
29.	Повідомлення про початок виконання будівельних робіт щодо об'єктів, будівництво яких здійснюється на підставі будівельного паспорта /про зміну даних у повідомленні про початок виконання будівельних робіт щодо об'єктів, будівництво яких здійснюється на підставі будівельного паспорта
30.	Повідомлення про початок виконання будівельних робіт щодо об'єктів, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об'єктів з незначними наслідками (СС1)/про зміну даних у повідомленні про початок виконання будівельних робіт щодо об'єктів, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об'єктів з незначними наслідками (СС1)
31.	Декларація про готовність до експлуатації об'єкта, будівництво якого здійснювалося на підставі будівельного паспорта
32.	Внесення змін до декларації про готовність об'єкта до експлуатації
33.	Декларація про готовність до експлуатації об'єкта, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об'єктів з незначними наслідками (СС1)

34.	Повідомлення про зміну даних у зареєстрованій декларації про початок виконання підготовчих/будівельних робіт	
35.	Декларація про готовність до експлуатації самочинно збудованого об'єкта, на яке визнане право власності за рішенням суду	
36.	Декларація про готовність до експлуатації об'єкта (відповідно до Порядку проведення технічного обстеження і прийняття в експлуатацію індивідуальних (садибних) житлових будинків, садових, дачних будинків, господарських (присадибних) будівель і споруд, будівель і споруд сільськогосподарського призначення, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об'єктів з незначними наслідками (СС1), збудовані на земельній ділянці відповідного цільового призначення без дозвільного документа на виконання будівельних робіт)	
37.	Рішення про припинення дії договору користування землею (крім випадків припинення дії таких договорів у результаті переходу права власності на нерухомість, що знаходиться на цій земельній ділянці); договору особистого строкового сервіту	Відділ економічного аналізу та контролю виконанню Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області
38.	Рішення про поновлення дії договору користування землею, внесення змін до договору	
39.	Рішення про укладення договору користування землею на новий строк	
40.	Рішення щодо поновлення дії договору особистого строкового сервіту, внесення змін до договору	
41.	Державна реєстрація створення юридичної особи	Відділ з питань державної реєстрації виконанню
42.	Державна реєстрація змін до відомостей про юридичну особу, що містяться в Єдиному державному реєстрі, у тому числі змін до установчих документів юридичної особи	Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області
43.	Державна реєстрація припинення	

	юридичної особи в результаті ліквідації, злиття, приєднання, поділу або перетворення	
44.	Державна реєстрація припинення юридичної особи (крім громадських формувань)	
45.	Державна реєстрація фізичної особи підприємцем та включення відомостей про фізичну особу-підприємця	
46.	Державна реєстрація змін до відомостей про фізичну особу – підприємця, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань	
47.	Державна реєстрація припинення підприємницької діяльності фізичною особою — підприємцем за її рішенням	
48.	Включення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців відомостей про створення відокремленого підрозділу юридичної особи або реєстрації змін до відомостей про відокремлений підрозділ юридичної особи, або про його закриття	
49.	Державна реєстрація права власності на нерухоме майно	
50.	Державна реєстрація речових прав, похідних від права власності	
51.	Взяття на облік безхазяйного нерухомого майна	
52.	Державна реєстрація обтяжень речових прав на нерухоме майно	
53.	Надання інформації з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно	відділ з питань забезпечення діяльності ЦНАП Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області
54.	Державна реєстрація створення громадського об'єднання	Північно-Східне міжрегіональне управління
55.	Державна реєстрація включення відомостей про громадське об'єднання, зареєстроване до 01 липня 2004 року, відомості про яке не містяться в Єдиному	Міністерства юстиції (м. Суми)

	державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань
56.	Державна реєстрація змін до відомостей про громадське об'єднання, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, у тому числі змін до установчих документів
57.	Державна реєстрація рішення про виділ громадського об'єднання
58.	Державна реєстрація рішення про припинення громадського об'єднання
59.	Державна реєстрація рішення про відміну рішення про припинення громадського об'єднання
60.	Державна реєстрація зміни складу комісії з припинення (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії) громадського об'єднання
61.	Державна реєстрація припинення громадського об'єднання в результаті його ліквідації
62.	Державна реєстрація припинення громадського об'єднання в результаті його реорганізації
63.	Державна реєстрація створення відокремленого підрозділу громадського об'єднання
64.	Державна реєстрація внесення змін до відомостей про відокремлений підрозділ громадського об'єднання
65.	Державна реєстрація припинення відокремленого підрозділу громадського об'єднання
66.	Державна реєстрація громадського об'єднання, що не має статусу юридичної особи
67.	Державна реєстрація змін до відомостей про громадське об'єднання, що не має статусу юридичної особи, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань
68.	Державна реєстрація припинення

	громадського об'єднання, що не має статусу юридичної особи	
69.	Державна реєстрація підтвердження всеукраїнського статусу громадського об'єднання	
70.	Державна реєстрація відмови від всеукраїнського статусу громадського об'єднання	
71.	Державна реєстрація статуту територіальної громади	
72.	Державна реєстрація змін до статуту територіальної громади	
73.	Скасування державної реєстрації статуту територіальної громади	
74.	Видача дублікату свідоцтва про державну реєстрацію статуту територіальної громади	
75.	Вклеювання до паспорта громадянина України фотокартки при досягненні громадянином 25- і 45-річного віку	Горішньоплавнівський міський відділ Управління Державної міграційної служби України в Полтавській області
76.	Реєстрація місця проживання особи	Сектор з питань реєстрації місця проживання фізичних осіб виконкому Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області
77.	Зняття з реєстрації місця проживання особи	
78.	Реєстрація місця проживання особи з одночасним зняттям з попереднього місця проживання	
79.	Реєстрація місця перебування особи	
80.	Реєстрація місця проживання малолітньої дитини	
81.	Оформлення та видача довідки про реєстрацію місця проживання або склад зареєстрованих осіб	
82.	Державна реєстрація земельної ділянки з видачею витягу з Державного земельного кадастру	Відділ у м. Горішніх Плавнях міськрайонного управління у Кременчуцькому районі та м.м. Кременчуці, Горішніх Плавнях Головного управління Держгеокадастру у Полтавській області
83.	Внесення до Державного земельного кадастру відомостей (змін до них) про земельну ділянку	
84.	Внесення до Державного земельного кадастру відомостей про межі частини земельної ділянки, на яку поширюються права суборенди, сервітуту, з видачею витягу	

85.	Внесення до Державного земельного кадастру відомостей (змін до них) про землі в межах територій адміністративно-територіальних одиниць з видачею витягу
86.	Державна реєстрація обмежень у використанні земель з видачею витягу
87.	Внесення до Державного земельного кадастру відомостей про обмеження у використанні земель, встановлені законами та прийнятими відповідно до них нормативно-правовими актами, з видачею витягу
88.	Виправлення технічної помилки у відомостях з Державного земельного кадастру, яка була допущена органом, що здійснює його ведення, з видачею витягу
89.	Надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі витягу з Державного земельного кадастру про землі в межах території адміністративно-територіальних одиниць.
90.	Надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі витягу з Державного земельного кадастру про обмеження у використанні земель.
91.	Надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі витягу з Державного земельного кадастру про земельну ділянку.
92.	Надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі довідки, що містить узагальнену інформацію про землі (території).
93.	Надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі вкопювання з картографічної основи державного земельного кадастру, кадастрової карти (плану)
94.	Надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі копій документів, що створені під час ведення державного земельного кадастру.
95.	Видача довідки про: 1) наявність та розмір земельної частки (паю)

	2) наявність у Державному земельному кадастрі відомостей про одержання у власність земельної ділянки у межах норм безоплатної приватизації за певним видом її цільового призначення (використання)	
96.	Видача відомостей з документації із землеустрою, що включена до Державного фонду документації із землеустрою	
97.	Видача довідки з державної статистичної звітності про наявність земель та розподіл їх за власниками земель, землекористувачами, угіддями	
98.	Видача витягу з технічної документації про нормативну грошову оцінку земельної ділянки	
99.	Видача висновку про погодження документації із землеустрою	
100.	Видача експлуатаційного дозволу для операторів ринку, що провадять діяльність з виробництва та/або зберігання харчових продуктів тваринного походження	Головне управління Держпродспоживслужби в Полтавській області
101.	Реєстрація декларації відповідності матеріально-технічної бази вимогам законодавства з питань пожежної безпеки	Горішньоплавнівський міський сектор Головного управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Полтавській області
102.	Видача особі подання про можливість призначення її опікуном або піклувальником повнолітньої недієздатної особи або особи, цивільна дієздатність якої обмежена	Управління соціального захисту населення Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області
103.	Видача дозволу опікуну на вчинення правочинів щодо відмови від майнових прав підопічного, видання письмових зобов'язань від імені підопічного, укладення договорів, які підлягають нотаріальному посвідченню та (або) державній реєстрації, у тому числі договорів щодо поділу або обміну житлового будинку, квартири, щодо іншого цінного майна, управління нерухомим майном або майном, яке потребує постійного управління, власником якого є підопічна недієздатна особа, передання нерухомого майна або	

	майна, яке потребує постійного управління, власником якого є підопічна недієздатна особа, за договором в управління іншій особі
104.	Видача піклувальнику дозволу для надання згоди особі, дієздатність якої обмежена, на вчинення правочину підопічним щодо відмови від майнових прав підопічного, видання письмових зобов'язань від імені підопічного, укладення договорів, які підлягають нотаріальному посвідченню та (або) державній реєстрації, в тому числі договорів щодо поділу або обміну житлового будинку, квартири, укладення договорів щодо іншого цінного майна.
105.	Надання субсидії для відшкодування витрат на оплату житлово-комунальних послуг, придбання скрапленого газу, твердого та рідкого пічного побутового палива
106.	Взяття на облік внутрішньо переміщеної особи та видача довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи
107.	Надання пільги на придбання твердого палива і скрапленого газу
108.	Надання тимчасової державної допомоги дітям, батьки яких ухиляються від сплати аліментів, не мають можливості утримувати дитину або місце їх невідоме
109.	Виплата одноразової винагороди жінкам, яким присвоєно почесне звання України "Мати-героїня"
110.	Надання державної соціальної допомоги малозабезпеченим сім'ям
111.	Надання державної допомоги у зв'язку з вагітністю та пологами особам, які не застраховані в системі загальнообов'язкового державного соціального страхування
112.	Надання державної допомоги на дітей, над якими встановлено опіку чи піклування
113.	Надання державної допомоги на дітей одиницями матерям
114.	Надання державної соціальної допомоги

	особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю
115.	Надання надбавки на догляд за особами з інвалідністю з дитинства та дітьми з інвалідністю
116.	Надання державної соціальної допомоги особам, які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю
117.	Надання державної соціальної допомоги на догляд
118.	Компенсаційна виплата фізичній особі, яка надає соціальні послуги
119.	Надання щомісячної грошової допомоги особі, яка проживає разом з особою з інвалідністю I чи II групи внаслідок психічного розладу, яка за висновком лікарської комісії медичного закладу потребує постійного стороннього догляду, на догляд за нею
120.	Призначення щомісячної адресної грошової допомоги внутрішньо переміщеним особам для покриття витрат на проживання, в тому числі на оплату житлово-комунальних послуг
121.	Призначення та виплата одноразової компенсації сім'ям, які втратили годувальника із числа осіб, віднесених до учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, смерть яких пов'язана з Чорнобильською катастрофою, та учасників ліквідації наслідків інших ядерних аварій, осіб, які брали участь у ядерних випробуваннях, військових навчаннях із застосуванням ядерної зброї, складанні ядерних зарядів і виконанні на них регламентних робіт, смерть яких пов'язана з участю у ліквідації наслідків інших ядерних аварій, ядерних випробуваннях, військових навчаннях із застосуванням ядерної зброї, складанні ядерних зарядів і виконанні на них регламентних робіт; одноразової компенсації батькам померлого учасника ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, смерть якого

	пов'язана з Чорнобильською катастрофою
122.	Видача направлення (путівки) особам з інвалідністю та/або дітям з інвалідністю до реабілітаційних установ сфери управління Мінсоцполітики
123.	Видача направлення на проходження обласної, центральної міської у м.Києві та Севастополі медико-соціальної експертної комісії для взяття на облік для забезпечення осіб з інвалідністю автомобілями
124.	Видача направлення на забезпечення технічними та іншими засобами реабілітації осіб з інвалідністю та дітей з інвалідністю
125.	Видача посвідчень особам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи (відповідно до визначених категорій)
126.	Встановлення статусу члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни
127.	Встановлення статусу учасника війни
128.	Встановлення статусу особи з інвалідністю внаслідок війни
129.	Видача посвідчення особам з інвалідністю та дітям з інвалідністю
130.	Надання державної допомоги при народженні дитини
131.	Надання державної допомоги при усиновленні дитини
132.	Призначення та виплата компенсацій та допомоги учасникам ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, учасникам ліквідації ядерних аварій, потерпілим від Чорнобильської катастрофи, потерпілим від радіаційного опромінення, віднесених до категорій 1, 2 та 3, дітям, потерпілим від Чорнобильської катастрофи, дітям з інвалідністю внаслідок Чорнобильської катастрофи
133.	Надання державної допомоги особі, яка доглядає за хворою дитиною
134.	Надання державної соціальної допомоги

	на догляд особам, які досягли 80-річного віку та за висновком ЛКК закладу охорони здоров'я потребують постійного стороннього догляду
135.	Призначення одноразової грошової допомоги у разі загибелі (смерті) або інвалідності волонтера внаслідок поранення (контузії, травми або каліцтва), отриманого під час надання волонтерської допомоги в районі проведення антитерористичної операції, бойових дій та збройного конфлікту
136.	Відшкодування вартості послуги догляду за дитиною до трьох років «Муніципальна няня»
137.	Матеріальна допомога непрацюючим малозабезпеченим особам, особам з інвалідністю та дітям з інвалідністю
138.	Допомога на дітей, які виховуються у багатодітних сім'ях
139.	Виплата грошової компенсації вартості одноразової натуральної допомоги «пакунок малюка»
140.	Взяття на облік для призначення грошової компенсації замість санаторно-курортної путівки особам з інвалідністю внаслідок війни 1,2,3 груп
141.	Взяття на облік для призначення грошової компенсації замість санітарно-курортної путівки особам з інвалідністю 1,2,3 груп загального захворювання та особам з інвалідністю з дитинства
142.	Взяття на облік для призначення грошової компенсації за путівку та самостійне лікування особам з інвалідністю 1,2,3 груп загального захворювання та особам з інвалідністю з дитинства
143.	Взяття на облік для призначення грошової компенсації вартості самостійного санаторно-курортного лікування учасникам бойових дій, учасникам війни, особам, на яких поширюється чинна стаття 15, колишнім в'язням
144.	Взяття на облік для призначення грошової компенсації замість санаторно-курортного

	лікування громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи	
145.	Соціальний квартирний облік	Житловий відділ департаменту економічного розвитку та ресурсів виконавчого комітету Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області
146.	Призначення (перерахунок) пенсій *	Відділ обслуговування громадян №3 управління обслуговування громадян Головного управління Пенсійного фонду України в Полтавській області
147.	Надання допомоги на поховання *	
148.	Видача пенсійного посвідчення *	
149.	Видача довідок про розмір пенсії; *	
150.	Видача довідок про перебування на обліку. *	
151.	Видача довідок про заробітну плату за формою ОК-5 (ОК-2, ОК-7) *	
152.	Переведення пенсії за новим місцем проживання *	
153.	Зміна способу виплати пенсії*	
154.	Державна реєстрація народження**	Горішньоплавнівський відділ ДРАЦ Північно-Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Суми)
155.	Державна реєстрація смерті**	
156.	Державна реєстрація шлюбу**	
157.	Комплексна послуга «є Малятко»**	

Примітка:

* - послуги Пенсійного фонду будуть надаватися через ЦНАП представниками Відділ обслуговування громадян №3 управління обслуговування громадян Головного управління Пенсійного фонду України в Полтавській області після узгодження з Головним управлінням Пенсійного фонду України в Полтавській області.

******- послуги Горішньоплавнівський відділ ДРАЦ будуть надаватися при умові надання всієї належної документації(технологічних та інформаційних карток) та доступу до Державний реєстр актів цивільного стану громадян.

Начальник відділ з питань
забезпечення діяльності ЦНАП (підписано) Світлана НЕСТЕРЕНКО

Додаток 2
до рішення 5 сесії
Горішньоплавнівської міської
ради
восьмого скликання
26.01.2021.

Перелік послуг,
які надаються через віддалені робочі місця відділу
з питань забезпечення діяльності ЦНАП
Горішньоплавнівської міської ради
Кременчуцького району Полтавської області

№ п/п	Назва послуги	Структурний підрозділ, що відповідає за надання послуги
1.	Включення об'єктів нерухомості до переліку об'єктів, що підлягають приватизації.	Відділ приватизації та обліку комунального майна виконкому Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області
2.	Рішення про погодження технічної документації із землеустрою щодо поділу (об'єднання) земельної ділянки.	Управління архітектури і містобудування Горішньоплавнівської міської ради
3.	Погодження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки.	Кременчуцького району Полтавської області
4.	Рішення про надання дозволу на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки.	
5.	Рішення про зміну цільового призначення земельної ділянки.	
6.	Рішення про передачу земельної ділянки в оренду.	
7.	Рішення про передачу земельної ділянки в постійне користування.	
8.	Рішення про передачу земельної ділянки у власність.	
9.	Рішення про припинення права користування земельною ділянкою (у разі набуття права на жилий будинок, будівлю або споруду).	
10.	Рішення про внесення змін до рішень	

	міської ради із земельних питань.
11.	Рішення про надання дозволу на розробку технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки комунальної власності в натурі (на місцевості).
12.	Рішення про надання згоди на розробку технічної документації із землеустрою щодо встановлення меж частини земельної ділянки, на яку поширюється право суборенди, сервітуту, суперфіцію.
13.	Рішення про надання згоди на розробку технічної документації із землеустрою щодо поділу (об'єднання) земельних ділянок.
14.	Рішення про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості).
15.	Рішення про продаж земельних ділянок комунальної власності.
16.	Надання дозволу на розміщення зовнішньої реклами.
17.	Зміна адреси щодо закінчення будівництва об'єкта у разі його об'єднання, поділу або виділення частки (крім квартири, житлового або нежитлового приміщення тощо).
18.	Присвоєння адреси.
19.	Коригування адреси щодо об'єкта будівництва.
20.	Надання паспорта прив'язки на розміщення тимчасової споруди (ТС) для провадження підприємницької діяльності, продовження строку дії паспорта прив'язки, внесення змін до паспорта прив'язки у частині ескізів фасадів.
21.	Рішення про укладення договору суперфіцію.
22.	Рішення про встановлення земельного сервітуту на земельну ділянку комунальної власності.
23.	Рішення про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки.

24.	Рішення про інвентаризацію земель та затвердження технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земель.
25.	Дозвіл на порушення об'єктів благоустрою або відмова в їх видачі, переоформлення, видача дублікатів, анулювання дозволів.
26.	Надання (внесення змін) будівельного паспорта забудови земельної ділянки
27.	Рішення про укладання особистого строкового сервітуту.
28.	Повідомлення про початок виконання підготовчих робіт/про зміну даних у повідомленні про початок виконання підготовчих робіт .
29.	Повідомлення про початок виконання будівельних робіт щодо об'єктів, будівництво яких здійснюється на підставі будівельного паспорта /про зміну даних у повідомленні про початок виконання будівельних робіт щодо об'єктів, будівництво яких здійснюється на підставі будівельного паспорта.
30.	Повідомлення про початок виконання будівельних робіт щодо об'єктів, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об'єктів з незначними наслідками (СС1)/про зміну даних у повідомленні про початок виконання будівельних робіт щодо об'єктів, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об'єктів з незначними наслідками (СС1).
31.	Реєстрація декларації про готовність до експлуатації об'єкта, будівництво якого здійснено на підставі будівельного паспорта.
32.	Внесення змін до декларацій про готовність до експлуатації об'єкта.
33.	Реєстрація декларації про готовність до експлуатації об'єкта, що за класом наслідків (відповідальності) належить до об'єктів з незначними наслідками (СС1).

34.	Повідомлення про зміну даних у зареєстрованій декларації про початок виконання підготовчих/будівельних робіт.	
35.	Реєстрація декларації про готовність до експлуатації самочинно збудованого об'єкта, на яке визнане право власності за рішенням суду.	
36.	Декларація про готовність до експлуатації об'єкта (відповідно до Порядку проведення технічного обстеження і прийняття в експлуатацію індивідуальних (садибних) житлових будинків, садових, дачних будинків, господарських (присадибних) будівель і споруд, будівель і споруд сільськогосподарського призначення, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об'єктів з незначними наслідками (СС1), збудовані на земельній ділянці відповідного цільового призначення без дозвільного документа на виконання будівельних робіт).	
37.	Рішення про припинення дії договору користування землею (крім випадків припинення дії таких договорів у результаті переходу права власності на нерухомість, що знаходиться на цій земельній ділянці); договору особистого строкового сервітуту.	Відділ економічного аналізу та контролю виконкому Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області
38.	Рішення про поновлення дії договору користування землею, внесення змін до договору.	
39.	Рішення про укладення договору користування землею на новий строк.	
40.	Рішення щодо поновлення дії договору особистого строкового сервітуту, внесення змін до договору.	
41.	Державна реєстрація створення юридичної особи.***	Відділ з питань державної реєстрації виконкому Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області
42.	Державна реєстрація змін до відомостей про юридичну особу, що містяться в Єдиному державному реєстрі, у тому числі змін до установчих документів юридичної	

	особи.***	
43.	Державна реєстрація припинення юридичної особи в результаті її ліквідації, злиття, приєднання, поділу або перетворення.***	
44.	Державна реєстрація припинення юридичної особи (крім громадських формувань).***	
45.	Державна реєстрація фізичної особи та включення відомостей про фізичну особу-підприємця.***	
46.	Державна реєстрація змін до відомостей про фізичну особу – підприємця, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань.***	
47.	Державна реєстрація припинення підприємницької діяльності фізичною особою — підприємцем за її рішенням.***	
48.	Включення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців відомостей про створення відокремленого підрозділу юридичної особи або реєстрації змін до відомостей про відокремлений підрозділ юридичної особи, або про його закриття.***	
49.	Державна реєстрація права власності на нерухоме майно.***	
50.	Державна реєстрація речових прав, похідних від права власності.***	
51.	Державна реєстрація взяття на облік безхазяйного нерухомого майна.***	
52.	Державна реєстрація обтяжень речових прав на нерухоме майно.***	
53.	Надання інформації з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно.***	відділ з питань забезпечення діяльності ЦНАП Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області
54.	Державна реєстрація створення громадського об'єднання.***	Північно-Східне міжрегіональне управління
55.	Державна реєстрація включення	Міністерства юстиції

(м.Суми)

	відомостей про громадське об'єднання, зареєстроване до 01 липня 2004 року, відомості про яке не містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань.***
56.	Державна реєстрація змін до відомостей про громадське об'єднання, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, у тому числі змін до установчих документів.***
57.	Державна реєстрація рішення про виділ громадського об'єднання.***
58.	Державна реєстрація рішення про припинення громадського об'єднання.***
59.	Державна реєстрація рішення про відміну рішення про припинення громадського об'єднання.***
60.	Державна реєстрація зміни складу комісії з припинення (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії) громадського об'єднання.***
61.	Державна реєстрація припинення громадського об'єднання в результаті його ліквідації.***
62.	Державна реєстрація припинення громадського об'єднання в результаті його реорганізації.***
63.	Державна реєстрація створення відокремленого підрозділу громадського об'єднання.***
64.	Державна реєстрація внесення змін до відомостей про відокремлений підрозділ громадського об'єднання.***
65.	Державна реєстрація припинення відокремленого підрозділу громадського об'єднання.***
66.	Державна реєстрація громадського об'єднання, що не має статусу юридичної особи.***
67.	Державна реєстрація змін до відомостей про громадське об'єднання, що не має статусу юридичної особи, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних

	осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань.***	
68.	Державна реєстрація припинення громадського об'єднання, що не має статусу юридичної особи.***	
69.	Державна реєстрація підтвердження всеукраїнського статусу громадського об'єднання.***	
70.	Державна реєстрація відмови від всеукраїнського статусу громадського об'єднання.***	
71.	Державна реєстрація статуту територіальної громади.***	
72.	Державна реєстрація змін до статуту територіальної громади.***	
73.	Скасування державної реєстрації статуту територіальної громади.***	
74.	Видача дублікату свідоцтва про державну реєстрацію статуту територіальної громади.***	
75.	Вклеювання до паспорта громадянина України фотокартки при досягненні громадянином 25- і 45-річного віку.	Горішньоплавнівський міський відділ Управління Державної міграційної служби України в Полтавській області
76.	Реєстрація місця проживання особи.	Сектор з питань реєстрації місця проживання фізичних осіб виконкому Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області
77.	Зняття з реєстрації місця проживання особи	
78.	Реєстрація місця проживання особи з одночасним зняттям з попереднього місця проживання.	
79.	Реєстрація місця перебування особи.	
80.	Зняття з реєстрації місця перебування особи.	
81.	Оформлення та видача довідки про реєстрацію місця проживання або місця перебування особи.	
82.	Державна реєстрація земельної ділянки з видачею витягу з Державного земельного кадастру.	Відділ у м. Горішніх Плавнях міськрайонного управління у Кременчуцькому районі та м.Кременчуці, м.Горішніх Плавнях Головного управління Держгеокадастру у Полтавській області
83.	Внесення до Державного земельного кадастру відомостей (змін до них) про земельну ділянку.	
84.	Внесення до Державного земельного кадастру відомостей про межі частини	

	земельної ділянки, на яку поширюються права суборенди, сервітуту, з видачею витягу.
85.	Внесення до Державного земельного кадастру відомостей (змін до них) про землі в межах територій адміністративно-територіальних одиниць з видачею витягу.
86.	Державна реєстрація обмежень у використанні земель з видачею витягу.
87.	Внесення до Державного земельного кадастру відомостей про обмеження у використанні земель, встановлені законами та прийнятими відповідно до них нормативно-правовими актами, з видачею витягу.
88.	Виправлення технічної помилки у відомостях з Державного земельного кадастру, допущеної органом, що здійснює його ведення, з видачею витягу.
89.	Надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі витягу з Державного земельного кадастру про землі в межах території адміністративно-територіальних одиниць.
90.	Надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі витягу з Державного земельного кадастру про обмеження у використанні земель.
91.	Надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі витягу з Державного земельного кадастру про земельну ділянку.
92.	Надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі довідки, що містить узагальнену інформацію про землі (території).
93.	Надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі вкопювання з кадастрової карти (плану) та іншої картографічної документації.
94.	Надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі копій документів, що створені під час ведення державного земельного кадастру.
95.	Видача довідки про:

	<p>1) наявність та розмір земельної частки (паю)</p> <p>2) наявність у Державному земельному кадастрі відомостей про одержання у власність земельної ділянки у межах норм безоплатної приватизації за певним видом її цільового призначення (використання).</p>	
96.	Видача відомостей з документації із землеустрою, що включена до Державного фонду документації із землеустрою	
97.	Видача довідки з державної статистичної звітності про наявність земель та розподіл їх за власниками земель, землекористувачами, угіддями.	
98.	Видача витягу з технічної документації про нормативну грошову оцінку земельної ділянки.	
99.	Видача висновку про погодження документації із землеустрою	
100.	Видача експлуатаційного дозволу для операторів ринку, що провадять діяльність з виробництва та/або зберігання харчових продуктів тваринного походження.	Головне управління Держпродспоживслужби в Полтавській області
101.	Реєстрація декларації відповідності матеріально-технічної бази вимогам законодавства з питань пожежної безпеки.	Горішньоплавнівський міський сектор Головного управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Полтавській області
102.	Видача особі подання про можливість призначення її опікуном або піклувальником повнолітньої недієздатної особи або особи, цивільна дієздатність якої обмежена.	Управління соціального захисту населення Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області
103.	Видача дозволу опікуну на вчинення правочинів щодо відмови від майнових прав підопічного, видання письмових зобов'язань від імені підопічного, укладення договорів, які підлягають нотаріальному посвідченню та (або) державній реєстрації, у тому числі договорів щодо поділу або обміну житлового будинку, квартири, щодо іншого цінного майна, управління нерухомим майном або майном, яке потребує постійного управління,	

	власником якого є підопічна недієздатна особа, передання нерухомого майна або майна, яке потребує постійного управління, власником якого є підопічна недієздатна особа, за договором в управління іншій особі.
104.	Видача піклувальнику дозволу для надання згоди особі, дієздатність якої обмежена, на вчинення правочину підопічним щодо відмови від майнових прав підопічного, видання письмових зобов'язань від імені підопічного, укладення договорів, які підлягають нотаріальному посвідченню та (або) державній реєстрації, в тому числі договорів щодо поділу або обміну житлового будинку, квартири, укладення договорів щодо іншого цінного майна.
105.	Надання субсидії для відшкодування витрат на оплату житлово-комунальних послуг, придбання скрапленого газу, твердого та рідкого пічного побутового палива.
106.	Взяття на облік внутрішньо переміщеної особи та видача довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи
107.	Надання пільги на придбання твердого та рідкого пічного палива і скрапленого газу.
108.	Надання тимчасової державної допомоги дітям, батьки яких ухиляються від сплати аліментів або не мають можливості утримувати дитину або місце їх проживання невідоме.
109.	Виплата одноразової винагороди жінкам, яким присвоєно почесне звання України "Мати-героїня".
110.	Надання державної соціальної допомоги малозабезпеченим сім'ям.
111.	Надання державної допомоги у зв'язку з вагітністю та пологами особам, які не застраховані в системі загальнообов'язкового державного соціального страхування.
112.	Надання державної допомоги на дітей, над якими встановлено опіку чи піклування.

113.	Надання державної допомоги на дітей одиноким матерям.
114.	Надання державної соціальної допомоги особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю.
115.	Надання надбавки на догляд за особами з інвалідністю з дитинства та дітьми з інвалідністю.
116.	Надання державної соціальної допомоги особам, які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю.
117.	Надання державної соціальної допомоги на догляд.
118.	Компенсаційна виплата фізичній особі, яка надає соціальні послуги.
119.	Надання щомісячної грошової допомоги особі, яка проживає разом з особою з інвалідністю I чи II групи внаслідок психічного розладу, яка за висновком лікарської комісії медичного закладу потребує постійного стороннього догляду, на догляд за нею.
120.	Призначення щомісячної адресної грошової допомоги внутрішньо переміщеним особам для покриття витрат на проживання, в тому числі на оплату житлово-комунальних послуг.
121.	Призначення та виплата одноразової компенсації сім'ям, які втратили годувальника із числа осіб, віднесених до учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, смерть яких пов'язана з Чорнобильською катастрофою, та учасників ліквідації наслідків інших ядерних аварій, осіб, які брали участь у ядерних випробуваннях, військових навчаннях із застосуванням ядерної зброї, складанні ядерних зарядів і виконанні на них регламентних робіт, смерть яких пов'язана з участю у ліквідації наслідків інших ядерних аварій, ядерних випробуваннях, військових навчаннях із застосуванням ядерної зброї, складанні ядерних зарядів і виконанні на них регламентних робіт; одноразової

	компенсації батькам померлого учасника ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, смерть якого пов'язана з Чорнобильською катастрофою
122.	Видача направлення (путівки) особам з інвалідністю та/або дітям з інвалідністю до реабілітаційних установ сфери управління Мінсоцполітики.
123.	Видача направлення на проходження обласної, центральної міської у м. Києві та Севастополі медико-соціальної експертної комісії для взяття на облік для забезпечення осіб з інвалідністю автомобілями.
124.	Видача направлення на забезпечення технічними та іншими засобами реабілітації осіб з інвалідністю та дітей з інвалідністю.
125.	Видача посвідчень особам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи (відповідно до визначених категорій).
126.	Встановлення статусу члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни..
127.	Встановлення статусу учасника війни.
128.	Встановлення статусу особи з інвалідністю внаслідок війни.
129.	Видача посвідчення особам з інвалідністю та дітям з інвалідністю .
130.	Надання державної допомоги при народженні дитини.
131.	Надання державної допомоги при усиновленні дитини.
132.	Призначення та виплата компенсацій та допомоги учасникам ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, учасникам ліквідації ядерних аварій, потерпілим від Чорнобильської катастрофи, потерпілим від радіаційного опромінення, віднесених до категорій 1, 2 та 3, дітям, потерпілим від Чорнобильської катастрофи, дітям з інвалідністю внаслідок Чорнобильської катастрофи.

133.	Допомога особі, яка доглядає за хворою дитиною.
134.	Допомога на догляд особам, які досягли 80-річного віку та за висновком ЛКК закладу охорони здоров'я потребують постійного стороннього догляду.
135.	Призначення одноразової грошової допомоги у разі загибелі (смерті) або інвалідності волонтера внаслідок поранення (контузії, травми або каліцтва), отриманого під час надання волонтерської допомоги в районі проведення антитерористичної операції, бойових дій та збройного конфлікту.
136.	Відшкодування вартості послуги догляду за дитиною до трьох років «Муніципальна няня».
137.	Матеріальна допомога непрацюючим малозабезпеченим особам, особам з інвалідністю та дітям з інвалідністю.
138.	Допомога на дітей, які виховуються у багатодітних сім'ях.
139.	Виплата грошової компенсації вартості натуральної допомоги «пакунок малюка».
140.	Взяття на облік для призначення грошової компенсації замість санаторно-курортної путівки особам з інвалідністю внаслідок війни 1,2,3 груп.
141.	Взяття на облік для призначення грошової компенсації за путівку та самостійне лікування особам з інвалідністю 1,2,3 груп загального захворювання та особам з інвалідністю з дитинства.
142.	Взяття на облік для призначення грошової компенсації замість санаторно-курортної путівки особам з інвалідністю 1,2,3 груп загального захворювання та особам з інвалідністю з дитинства.
143.	Взяття на облік для призначення грошової компенсації вартості самостійного санаторно-курортного лікування учасникам бойових дій, учасникам війни, особам, на яких поширюється чинна стаття 15, колишнім в'язням ..
144.	Взяття на облік для призначення грошової

	компенсації замість санаторно-курортного лікування громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи.	
145.	Соціальний квартирний облік.	Житловий відділ департаменту економічного розвитку та ресурсів виконавчого комітету Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області
146.	Призначення (перерахунок) пенсій. *	Відділ обслуговування громадян №3 управління обслуговування громадян Головного управління Пенсійного фонду України в Полтавській області
147.	Надання допомоги на поховання. *	
148.	Видача пенсійного посвідчення. *	
149.	Видача довідок про розмір пенсії. *	
150.	Видача довідок про перебування на обліку. *	
151.	Видача довідок про заробітну плату за формою ОК-5 (ОК-2, ОК-7). *	
152.	Переведення пенсії за новим місцем проживання. *	
153.	Зміна способу виплати пенсії. *	
154.	Державна реєстрація народження. **	Горішньоплавнівський відділ ДРАЦ Північно-Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Суми)
155.	Державна реєстрація смерті. **	
156.	Державна реєстрація шлюбу. **	
157.	Комплексна послуга «є Малятко». **	

Примітка:

* - послуги Пенсійного фонду будуть надаватися через ЦНАП представниками Відділу обслуговування громадян №3 управління обслуговування громадян Головного управління Пенсійного фонду України в Полтавській області після узгодження з Головним управлінням Пенсійного фонду України в Полтавській області.

** - послуги Горішньоплавнівський відділ ДРАЦ будуть надаватися при умові надання всієї належної документації(технологічних та інформаційних карток) та доступу до Державний реєстр актів цивільного стану громадян.

*** - послуги у сфері державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань будуть надаватися через віддалені робочі місця відділу з питань забезпечення діяльності ЦНАП при умові надання доступу до реєстрів.

Начальник відділ з питань
забезпечення діяльності ЦНАП(підписано)Світлана НЕСТЕРЕНКО.

