



**ГОРІШНЬОПЛАВНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

25.02.2020

№ 76

**Про роботу адміністративної комісії
при виконавчому комітеті
Горішньоплавнівської міської ради
Полтавської області у 2019 році**

На виконання делегованих повноважень, зазначених в ст. 38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та заслухавши інформацію про роботу адміністративної комісії у 2019 році щодо вирішення завдань по запобіганню адміністративним правопорушенням у місті, виконавчий комітет Горішньоплавнівської міської ради Полтавської області

ВИРІШИВ:

1. Інформацію про роботу адміністративної комісії при виконавчому комітеті Горішньоплавнівської міської ради Полтавської області у 2019 році взяти до відома (додається).
2. Посадовим особам виконавчих органів міської ради, установ та підприємств міста, які мають право складати протоколи про адміністративні правопорушення, продовжити роботу, направлену на запобігання адміністративним правопорушенням, виявлення й усунення причин та умов, що сприяють їх вчиненню, на виховання громадян у дусі високої свідомості і дисципліни, додержання законів України, правил і вимог, прийнятих і затверджених міською радою.
3. Керівникам підприємств та установ міста, посадові особи яких мають право складати протоколи про адміністративні правопорушення, звернути увагу на якість складання протоколів для недопущення обмежень прав людини.

Міський голова

(підписано)

Д.Г. Биков

Інформація про роботу адміністративної комісії у 2019 році

Розгляд справ про адміністративні правопорушення - одне з делегованих повноважень, які здійснюють виконавчі органи міської ради.

Адміністративна комісія при виконавчому комітеті Горішньоплавнівської міської ради Полтавської області (далі – адміністративна комісія) діє на підставі рішення виконкому в складі голови комісії, заступника голови комісії, відповідального секретаря та 6 членів.

У своїй роботі адміністративна комісія керується Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», Кодексом України про адміністративні правопорушення (далі - КУпАП), Положенням про адміністративні комісії, рішеннями Горішньоплавнівської міської ради та її виконавчого комітету, Статутом територіальної громади міста Горішні Плавні та іншими законодавчими актами.

Основними завданнями адміністративної комісії є розгляд справ про адміністративні правопорушення, підтримка встановленого порядку, зміцнення законності. Охорона прав і свобод громадян, запобігання правопорушенням, виховання громадян.

Виконуючи ці завдання, у 2019 році адміністративна комісія провела 21 засідання, на яких було розглянуто 51 протокол про адміністративні правопорушення, з яких:

- закрито за відсутністю події і складу правопорушення (п. 1 ст. 247 КУпАП) – 7;
- звільнено від відповідальності за малозначністю порушення (ст. 22 КУпАП) – 6;
- накладено адміністративних стягнень – 38, з яких:
 - штрафів – 37;
 - попереджень – 1.

Адміністративна комісія уповноважена розглядати справи про адміністративні правопорушення за 39 статтями КУпАП. Продовж звітного періоду до комісії надійшли протоколи лише за 6 статтями (таблиця 1):

- ст. 152 (порушення державних стандартів, норм і правил у сфері благоустрою населених пунктів, правил благоустрою територій населених пунктів);
- ч. 1 ст. 154 (порушення правил тримання собак і котів);
- за ст. 212-1 (повідомлення неправдивих відомостей державним органам реєстрації цивільного стану та несвоєчасна реєстрація народження дитини);
- ч. 2 ст. 156 (порушення правил торгівлі пивом, алкогольними, слабоалкогольними напоями і тютюновими виробами);
- ст. 183 (завідомо неправдивий виклик спеціальних служб).

Аналіз протоколів,
що надійшли на розгляд адміністративної комісії
в період з 2015р. по 2019р.

		2015	2016	2017	2018	2019
Всього		114	137	126	92	51
Порушення правил користування жилими будинками	ст. 150	4	8	6	-	-
Порушення державних стандартів, норм і правил у сфері благоустрою населених пунктів	ст. 152	77	67	51	57	41
Порушення правил тримання собак і котів	ч. 1 ст. 154	5	41	62	23	5
Порушення правил торгівлі і надання послуг працівниками торгівлі, громадського харчування та сфери послуг	ч.1 ст. 155	12	3	1	-	-
Порушення правил торгівлі пивом, алкогольними, слабоалкогольними напоями і тютюновими виробами	ч. 2 ст. 156	3	3	1	1	1
Повідомлення неправдивих відомостей державним органам РАЦС та несвоєчасна реєстрація народження дитини	ст. 212-1	3	2	3	4	1
Порушення правил торгівлі на ринках	ст. 159	1	0	2	5	-
Завідомо неправдивий виклик спеціальних служб	ст. 183	-	-	-	2	3

Згідно із ст. 255 КУпАП, посадові особи відділу поліції мають право складати протоколи за 16 статтями, компетенція розгляду яких відноситься до адміністративної комісії. Протягом 2019 року на розгляд адміністративної комісії направлено 2 протоколи за 2 статтями КУпАП. Справи по ним були закриті за ч. 1 ст. 247 КУпАП - у зв'язку із відсутністю складу адміністративного правопорушення.

Із загальної кількості протоколів про адміністративні правопорушення, розглянутих комісією у 2019 році (таблиця 2):

- посадові особи Маріупольського відділу поліції Донецької області склали 1 протокол за ст. 152 КУпАП, Відділу поліції № 2 у м. Горішні Плавні - 1 протокол за ч. 2 ст. 156 КУпАП;

- посадові особи управління архітектури і містобудування (УАіМ) Горішньоплавнівської міської ради Полтавської області склали 3 протоколи за ст. 152 КУпАП;
- посадові особи департаменту житлово-комунального господарства (ДЖКГ) Горішньоплавнівської міської ради Полтавської області склали 30 протоколів за ст. 152 КУпАП;
- посадові особи Горішньоплавнівського міського сектору ГУ ДСНС України у Полтавській області склали 3 протоколи за ст. 183 КУпАП;
- громадське формування «Муніципальна варта» – 5 протоколів за ч. 1 ст. 154 КУпАП, 4 протоколи за ст. 152 КУпАП.

Таблиця 2

Аналіз протоколів в розрізі осіб, уповноважених на їх складання, що надійшли на розгляд адміністративної комісії в період з 2015р. по 2019р.

Складач протоколу	2015	2016	2017	2018	2019
Відділ захисту прав споживачів та розвитку споживчого ринку	12	3	1	0	0
УАіМ	1	5	1	3	3
ДЖКГ	8	3	15	29	30
ГФ «Муніципальна варта»	73	90	88	44	9
Відділи поліції	13	16	4	7	2
Відділ РАЦС	3	2	3	4	1
Міський сектор ГУ ДСНС	0	0	0	1	3
Житлово-експлуатаційні підприємства	5	16	6	0	0
Надійшли з інших міст	1	2	9	4	3
Всього	116	137	127	92	51

Потребують пильної уваги такі питання:

- складування будівельних матеріалів за межами будівельних майданчиків, не укладання договорів зі спеціалізованим підприємством на вивіз сміття, благоустрій прилеглої території;
- самовільне розміщення рекламної продукції;
- паркування та стоянка автотранспорту на прибудинкових територіях.

Залишаються також актуальними питання захащення об'єктів благоустрою сміттям та порушення правил утримання собак і котів, а саме – вигул у громадських місцях без повідків та намордників.

Адміністративна комісія розглядає справи з урахуванням характеру вчиненого правопорушення, особи правопорушника, ступеня його вини, майнового стану, обставин, що пом'якшують чи обтяжують відповідальність, про що свідчать накладені адміністративні стягнення:

- за ст. 152 (порушення державних стандартів, норм і правил у сфері благоустрою населених пунктів, правил благоустрою територій населених

пунктів): 15 штрафів в розмірі від 680 грн. до 935 грн., 15 штрафів – 340 грн., 11 справ закрито;

- за ч. 1 ст. 154 (порушення правил тримання собак і котів): 4 штрафи на загальну суму 153 грн., 1 попередження;

- за ст. 183 (завідомо неправдивий виклик спеціальних служб): 3 штрафи на загальну суму 153 грн.

Таблиця 3

Аналіз сплати адміністративних штрафів
в період з 2015р. по 2019р.

	2015	2016	2017	2018	2019
Розглянуто протоколів	114	137	126	92	51
Накладено штрафів (грн.)	36244	31739	26070	23069	18071
Стягнуто штрафів (грн.)	21658	20264	18182	18071	16490
Процент сплати	59,8%	63,8%	70,1%	78,33%	91%

Постанови адміністративної комісії про накладення адміністративного стягнення у вигляді штрафу повинні виконуватися правопорушниками в добровільному порядку. Так, у 2019 році у добровільному порядку виконано 38 постанов про накладення адміністративного стягнення на загальну суму 16490 грн. Постанови, які не виконані добровільно, направляються на примусове виконання. У 2019 році для примусового стягнення адміністративних штрафів до Відділу державної виконавчої служби було направлено 3 постанови, провадження за якими станом на 01.01.2020р. триває.

За постановами минулих років Відділом виконавчої служби повернуто:

- з відміткою про фактичне виконання 5 постанов на загальну суму 1122 грн.;
- без виконання – 4 постанови на загальну суму 1003 грн.

Відповідно до статей 287-289 КУпАП особи, які притягаються до адміністративної відповідальності, мають право на оскарження постанов по справах про адміністративні правопорушення. Продовж 2019 року порушники даним правом не користувалися.

У міському суді в 2018 році оскаржена 1 постанова про накладення адміністративного стягнення, розгляд якої був завершений у звітному році – постановою Другого апеляційного адміністративного суду від 24.04.2019р. позивачу у скарзі було відмовлено, а постанова адміністративної комісії про накладення адмінстягнення визнана законною.

Певні труднощі в роботі комісії були пов'язані:

- з низькою якістю складених протоколів, що надходили на розгляд з інших міст (вказуються неточні дані про місце проживання чи реєстрації порушників, допускаються помилки в прізвищах, не вказуються документи, які засвідчують особу) – за 2 протоколами провадження не розпочиналося, у зв'язку із закінченням строків притягнення до адмінвідповідальності, 1 протокол направлений на розгляд за належністю, 4 протоколи повернуті складачам на доопрацювання;

- з тим, що більша частина громадян міста не ознайомена з діючими Правилами благоустрою міста;

- з формальним визначенням місць виходу собак;
- з відмовою адресатів (порушників) від одержання замовлених листів, що унеможливує вчасне отримання ними постанов адміністративної комісії. За рік до комісії повернулися 6 із 35 направлених із замовленням листів (запрошення на засідання комісії, постанови).

Листи повернулися із відміткою:

- «строк зберігання листа минув, адресат не з'явився (листи повертаються через місяць після їх надсилання) – 5;
- «не проживає за вказаною адресою» - 1.

Залишаються проблемними питання співпраці адміністративної комісії з Державною виконавчою службою, яка не надає копій документів по виконавчому провадженню внаслідок чого неможливо відстежувати хід виконання постанов.

Інформація про роботу адміністративної комісії розміщується на офіційному сайті міської ради, розглядається й аналізується на апаратних нарадах у міського голови.

Голова адміністративної комісії

С.О. Калашнік