

**ДОГОВІР № 9**  
**позички окремого індивідуально визначеного майна**

м. Горішні Плавні

„29” серпня 2017 р.

Виконавчий комітет Горішньоплавнівської міської ради Полтавської області (надалі - Позичкодавець), в особі міського голови Бикова Дмитра Геннадійовича, який діє на підставі Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, з однієї сторони, та батьки-вихователі дитячого будинку сімейного типу, в особі сімейного подружжя громадянина Маціпури Сергія Дмитровича та громадянки Маціпури Оксани Василівни (надалі - Користувачі), які діють на підставі Угоди про організацію діяльності дитячого будинку сімейного типу від 26.03.2014р. № 1 (зі змінами) з іншої сторони, керуючись п. 3 рішення виконавчого комітету Горішньоплавнівської міської ради Полтавської області від 11.07.2017р. № 207 “Про надання будинку сімейного типу майна у безоплатне строкове користування”, нормами Цивільного кодексу України уклали цей договір про нижчевикладене:

**I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

**1.1.** На підставі цього Договору та згідно з його умовами Позичкодавець передає Користувачам у безоплатне строкове користування майно згідно додатка №1, що перебуває на його балансі, вартістю 47987.00 грн. (Сорок сім тисяч дев'ятсот вісімдесят сім грн. 00 коп.).

Майно, що передається, належить Позичкодавцю на праві власності. Передача (повернення) майна проводиться після підписання сторонами Акта приймання-передачі (додаток №1), який є невід'ємною частиною Договору і містить повний перелік майна.

**II. ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

**2.1.** Позичкодавець зобов'язаний:

- надати відповідне майно Користувачам в належному стані.

**2.2.** Користувачі зобов'язані:

- використовувати вищезазначене майно тільки за прямим призначенням, а саме для забезпечення належних умов для виховання в сімейному оточенні дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування;
- утримувати вищевказане майно в належному стані до повернення Позичкодавцю та за власний рахунок усувати всі несправності та поломки майна;
- дотримуватись умов протипожежної безпеки, а також нести матеріальну відповідальність перед Позичкодавцем за збитки, завдані майну пожежею або іншою шкодою.
- не здавати вищезазначене майно, як в цілому, так і частково, в оренду без письмового дозволу Позичкодавця, а також не передавати зобов'язання по договору третім особам;
- в письмовій формі повідомити Позичкодавцю за 20 (двадцять) календарних днів про повернення майна, що знаходиться у користуванні, як в зв'язку із закінченням строку дії Договору, так і в випадку дострокового розірвання Договору;
- у випадку дострокового повернення майна, а також після закінчення строку дії даного Договору, Користувачі повинні зробити, якщо цього вимагає стан майна, поточний ремонт або оплатити Позичкодавцю всі витрати, пов'язані з проведенням вимушеного ремонту, згідно кошторису;
- після закінчення строку дії Договору, а також при достроковому його розірванні, протягом 5 календарних днів повернути Позичкодавцю вищевказане майно у належному стані по Акту приймання-передачі.
- забезпечити комісії доступ до майна для проведення щорічної інвентаризації.

### **III. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

**3.1.** У випадку порушення своїх зобов'язань за цим Договором сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

**3.2.** У випадку знищення або пошкодження майна, переданого у користування. Користувачі зобов'язаний відшкодувати Позичкодавцю завдані внаслідок цього збитки у повному обсязі.

**3.3.** У разі несвоєчасного повернення майна Користувачі сплачують Позичкодавцю штраф у розмірі 10% від балансової вартості майна, що була на день укладення даного Договору.

### **IV. ЗМІНИ ТА ПРИПИНЕННЯ ДІЇ ДОГОВОРУ. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

**4.1.** Зміни та доповнення до Договору оформлюються додатковими угодами, що підписуються сторонами.

**4.2.** Строк дії Договору з «01» вересня 2017р. по «30» серпня 2020р. Договір припиняє свою дію у разі закінчення строку користування жилим приміщенням або у разі ліквідації/припинення діяльності дитячого будинку сімейного типу або достроково за згодою сторін.

**4.3.** Дострокове припинення Договору можливе в випадку письмової згоди сторін.

**4.4.** Позичкодавець має право в односторонньому порядку розірвати даний Договір в наступних випадках:

- майна використовується не у відповідності з діючим договором;
- якщо Користувачі вчиняють дії, що ведуть до пошкодження майна;
- якщо майно самочинно передано у користування іншій особі /особам;
- в зв'язку з припиненням дії Угоди про організацію діяльності дитячого будинку сімейного типу від 26.03.2014р. № 1 зі змінами;
- відмови допуску комісії для проведення інвентаризації.

**4.5.** Про розірвання Договору в односторонньому порядку Позичкодавець повідомляє Користувачів за 7 днів до його розірвання.

### **V. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

**5.1.** Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

**5.2.** Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 7 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

**5.3.** Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються компетентними державними органами або Торгівельно-промисловою палатою України.

**5.4.** У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

### **VI. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

**6.1.** У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

6.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку відповідно чинного законодавства України.

## VII. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ ТА ІНШІ УМОВИ

7.1. Договір складено в 3-х примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із сторін.

7.2. Умови договору переглядаються не рідше ніж 1 раз на 3 роки.

## VIII. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

### ПОЗИЧКОДАВЕЦЬ :

Виконавчий комітет Горішньоплавнівської  
міськради Полтавської області  
м. Горішні Плани, вул. Миру, 24  
Р/р \_\_\_\_\_ в УДКСУ  
у м. Горішніх Плавнях  
МФО 831019  
Код ЄДРПОУ 04057646



Биков Д.Г.

Виконавець  
Головний спеціаліст сектору  
обліку розрахунків та майна  
тел. 3-18-45

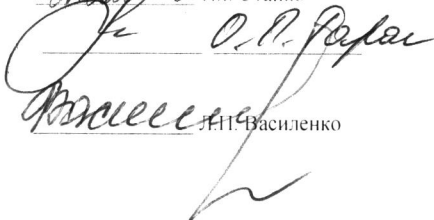
ПОГОДЖЕНО:  
Начальник відділу бухгалтерського  
обліку та звітності

Юридичний відділ

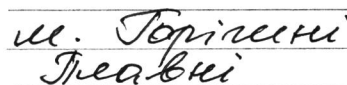
Начальник служби у справах дітей,  
сім'ї та молодіжної політики

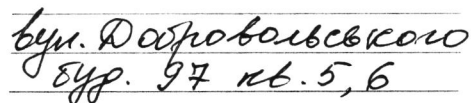
 І.П. Шенична

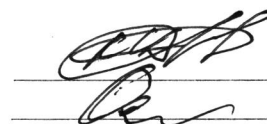
 Н.І. Стайко

 А.П. Василенко

### КОРИСТУВАЧІ:

 м. Горішні  
Плавні

 буй. Добровольського  
бур. 97 кв. 5, 6



Маціпура С.Д.

Маціпура О.В.

Згідно з наказом

Додаток №1 до Договору  
№ 9 від «29» серія 2017 р.



«Затверджую»

Міський голова  
(побача)

Биков Д.Г.

(прізвище, ініціали)

2017р.

Акт  
приймання –передачі

м. Горішні Плавні

«29» серія 2017р.

Згідно з Рішенням виконавчого комітету Горішньоплавнівської міської ради Полтавської області № 207 від «11» липня 2017 року, «Про надання дитячому будинку сімейного типу майна у безоплатне строкове користування» виконком Горішньоплавнівської міськради Полтавської області передає а Маціпура Сергій Дмитрович приймає в строкове користування майно, а саме:

№ п/п	Назва майна	Вартість за одиницю, грн.	Кіл -ть, од.	Загальна вартість, грн.
1.	Ліжко двоюрисне «Каріна»	2890,00	3	8670,00
2.	Матрац «Кідді»	958,91	2	1917,82
3.	Матрац «Делайт софт»	1234,30	4	4937,18
4.	Шафа-купе	11400,00	1	11400,00
5.	Шафа у дитячу спальню	2480,00	2	4960,00
6.	Шафа у прихожу кімнату	2360,00	1	2360,00
7.	Холодильник «Gorenje»	6210,00	1	6210,00
8.	Морозильник «Snaige»	4499,00	1	4499,00
9.	Стіл для письма	1516,50	2	3033,00
	<b>ВСЬОГО:</b>		<b>17</b>	<b>47987,00</b>

Передане майно знаходиться в належному стані.

Акт складено у 2-ох примірниках, кожний на 1 аркуші для кожної із сторін.

Члени комісії:

Угнічева Н.Д. Передав:

Василенко Л.П. Прийняв:

Оробченко Т.В.

Горбенко М.М.

Виноградов Н.О.

Василенко Л.П.  
Маціпура С.Д.  
Маціпура О.В.